

**ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่**
**เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๑**

**********

ด้วยผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้อนุมัติโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๒๖ นั้น

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ข้อ ๓๒ จึงขอประกาศการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ โอนครั้งที่ ๑ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕

(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

# บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

โอนครั้งที่ 1

| แผนงาน | งาน | งบ/เงินเดือน/ค่า.../รายจ่ายอื่น | ประเภทรายจ่าย | โครงการ/รายการ | งบประมาณที่อนุมัติตามข้อบัญญัติ | งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน | (+/-) จำนวนเงินที่โอน | งบประมาณหลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารทั่วไป | งบบุคลากร | ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง | | 591,000.00 | 512,160.00 | 50,000.00 (-) | 462,160.00 | งานบริหารทั่วไป แผนงานบริหารทั่วไป งบบุคลากร รายจ่ายเงินเดือน(ฝ่ายประจำ) ประเภทค่าตอบแทนพนักงานจ้าง เดิมมีเงิน 512,160.-บาท ขอโอนลดไป 50,000.-บาท คงเหลือเงิน 462,160.-บาท |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | งานบริหารงานคลัง | งบดำเนินงาน | รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ | ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 30,000.00 | 1,136.00 | 50,000.00 (+) | 51,136.00 | เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้มีไม่เพียงพอ / งานบริหารงานคลัง แผนงานบริหารงานทั่วไป งบดำเนินงาน รายจ่ายค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ปัจจุบันมีเงิน 1,136.-บาท ขอโอนเพิ่มจำนวน 50,000.-บาท รวมเป็นเงิน 51,136.-บาท |

1.หัวหน้าหน่วยงาน กองคลัง เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณรายจ่ายไม่เพียงพอ จึงจำเป็นต้องโอนฯ

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้บริหารฯ

ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ของอปท. พ.ศ.2563 หมวด 4 ข้อ 26 ข้อ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(อาทร ศรีแสง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง

วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ) ว่าที่ร้อยโท

(อาทร ศรีแสง)

ตำแหน่ง รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล กองคลัง

วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - ควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นายกฤษฎา [illegible])

ตำแหน่ง ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น ..... (ลงชื่อ) .....

..... (นายชาญชัย แสงมีเหน้า)

..... ตำแหน่ง นายก อบต.หนองภูหิน

วันที่ 18 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ ..... เมื่อวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ .....เดือน .....พ.ศ. .....

ตามหนังสือ ..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....