การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ๊ก ธิพุเทน	ประธานสภา		
๒	นายพรมมี จานแก่น	รองประธานสภา		
๓	นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	ส.อบต. หมู่ ๑		
๔	นายภัทรพล ลูกสีดา	ส.อบต. หมู่ ๓		
๕	นายกิตติชัย เคนดง	ส.อบต. หมู่ ๔		
๖	นางวาสนา วรรณทุ	ส.อบต. หมู่ ๕		
๗	นายหลาย โทสวนจิต	ส.อบต. หมู่ ๖		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	นายก อบต.		
๒	นายสมหวัง ตาลีบุตร	รองนายก อบต.		
๓	นายชา อะคะสีวร	รองนายก อบต.		
๔	นางสาวประภาพร แปโค	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายศรายุทธ วะชุม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภา		
๖	นางสาววนิดา อุสาพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)		
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันจันทร์ ที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งเรื่องการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ (ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่)

๑.๒ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาอนุมัติ ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ดำเนินโครงการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนอย่างยั่งยืนด้วยการนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงผลิตกระแสไฟฟ้า

มติที่ประชุม .....

๓.๒ เสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ **ขั้นรับหลักการ**

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕
วันจันทร์ ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ๊ก ธิพุเทน	ประธานสภา		
๒	นายพรมมี จานแก่น	รองประธานสภา		
๓	นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	ส.อบต. หมู่ ๑		
๔	นายภัทรพล ลูกสีดา	ส.อบต. หมู่ ๓		
๕	นายกิตติชัย เคนดง	ส.อบต. หมู่ ๔		
๖	นางวาสนา วรรณทุ	ส.อบต. หมู่ ๕		
๗	นายหลาย โทสวนจิต	ส.อบต. หมู่ ๖		

สำเนาถูกต้อง

นายศรายุทธ วะชุม

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	นายก อบต.		
๒	นายสมหวัง ตาลีบุตร	รองนายก อบต.		
๓	นายชา อะคะสีวร	รองนายก อบต.		
๔	นางสาวประภาพร แปโค	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายศรายุทธ วะชุม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภา		
๖	นางสาววนิดา อุสาพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)		
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				

สำเนาถูกต้อง

นายศรายุทธ วะชุม

การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ๊ก ธิพุเทน	ประธานสภา		
๒	นายพรมมี จานแก่น	รองประธานสภา		
๓	นายไชยเชษฐ์ ไทลอุดี	ส.อบต. หมู่ ๑		
๔	นายภัทรพล ลูกสีดา	ส.อบต. หมู่ ๓		
๕	นายกิตติชัย เคนดง	ส.อบต. หมู่ ๔		
๖	นางวาสนา วรรณทุ	ส.อบต. หมู่ ๕		
๗	นายหลาย โทสวนจิต	ส.อบต. หมู่ ๖		

สำเนาถูกต้อง

(นายศรายุทธ วะชุม)

สำเนาถูกต้อง

(นายศรายุทธ วะชุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	นายก อบต.		
๒	นายสมหวัง ตาลีบุตร	รองนายก อบต.		
๓	นายชา อะคะสีวร	รองนายก อบต.		
๔	นางสาวประภาพร แปโค	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายศรายุทธ วะชุม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภา		
๖	นางสาววนิดา อุสาพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)		
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				
๒๑				
๒๒				
๒๓				
๒๔				
๒๕				

สำเนาถูกต้อง

(นายศรายุทธ วะชุม)

สำเนาถูกต้อง

(นายศรายุทธ วะชุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

-สำเนา-

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

วันจันทร์ ที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ๊ก ธิพุเทน	ประธานสภา	เจ๊ก ธิพุเทน	
๒	นายพรมมี จานแก่น	รองประธานสภา	พรมมี จานแก่น	
๓	นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	ส.อบต. หมู่ ๑	ไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	
๔	นายภัทรพล ลูกสีดา	ส.อบต. หมู่ ๓	ภัทรพล ลูกสีดา	
๕	นายกิตติชัย เคนดง	ส.อบต. หมู่ ๔	กิตติชัย เคนดง	
๖	นางวาสนา วรรณทุ	ส.อบต. หมู่ ๕	วาสนา วรรณทุ	
๗	นายหลาย โทสวนจิต	ส.อบต. หมู่ ๖	หลาย โทสวนจิต	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	นายก อบต.	ชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	
๒	นายสมหวัง ตาลีบุตร	รองนายกอบต.	สมหวัง ตาลีบุตร	
๓	นายชาอะคะสีวร	รองนายกอบต.	ชาอะคะสีวร	
๔	นางสาวประภาพร แปโค	เลขานุการนายก อบต.	ประภาพร แปโค	
๕	นายศรายุทธ วะชุม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการ	ศรายุทธ วะชุม	
๖	นางสาววนิดา อุสาพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	วนิดา อุสาพรหม	
๗	นางสาวฉันทนา บุพศิริ	ผู้อำนวยกองสวัสดิการสังคม	ฉันทนา บุพศิริ	
๘	นางยุภาพันธ์ เศรษจันทร์	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	ยุภาพันธ์ เศรษจันทร์	
๙	นางกรรยา เริงฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรยา เริงฤทธิ์	
๑๐	นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง	หัวหน้าสำนักปลัด	นัธทวัฒน์ แสงสว่าง	
๑๑	นายรังสรรค์ กุลวงศ์	นายช่างโยธา	รังสรรค์ กุลวงศ์	
๑๒	ว่าที่ร้อยโทยุทธชัย สอนแสง	รองปลัด อบต.	ยุทธชัย สอนแสง	
๑๓	นางสาวกชพรรณ ไหลอุดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองคลัง)	กชพรรณ ไหลอุดี	
๑๔	นางจารุวรรณ เคนพะนาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	จารุวรรณ เคนพะนาน	

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑๕	นางสาวนิภาพร พิมพ์หาญ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	นิภาพร พิมพ์หาญ	
๑๖	นายพิษณุพงษ์ ถามะพันธ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	พิษณุพงษ์ ถามะพันธ์	
๑๗	นางสาวอุทุมพร ไหลอุดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	อุทุมพร ไหลอุดี	
๑๘	นางกรรณิกา ศิริธรรมจักร	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	กรรณิกา ศิริธรรมจักร	
๑๙	นางสาวลมัย โทสวนจิตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองช่าง)	ลมัย โทสวนจิตร	
๒๐	นางสาวกรรณิกา นาขะมิน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	กรรณิกา นาขะมิน	
๒๑	นางกาญจนา มนต์คุณแม่	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (กองการศึกษาฯ)	กาญจนา มนต์คุณแม่	
๒๒	นางสาวลลิตา มนตรีคหภิเนตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ลลิตา มนตรีคหภิเนตร	
๒๓	นายศุภชัย ขำคำ	ผู้ช่วยช่างโยธา	ศุภชัย ขำคำ	
๒๔	นายสรรค์ชัย มุงแสน	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	สรรค์ชัย มุงแสน	
๒๕	นางสาวศุภรัตน์ ประขันธ์	จ้างเหมาทั่วไปประจำกองคลัง	ศุภรัตน์ ประขันธ์	

ผู้เข้าประชุม ๗ ราย

ผู้เข้าร่วมประชุม ๒๕ ราย

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา) ประธานสภาได้กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ แจ้งเรื่องการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ (ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่)

ประธานฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ไว้จำนวน ๔ สมัย ซึ่งการประชุมครั้งนี้ เป็นการประชุมสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความใน

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

มาตรา ๕๓ และ ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ข้อ ๒๐ วรรคสอง และ ข้อ ๒๑ ประกอบกับประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๕ จึงให้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว เพื่อให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ตั้งแต่ วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคมพ.ศ.๒๕๖๕

ที่ประชุม -รับทราบ-

๑.๒ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

นักทรัพยากรบุคคลฯ **นางยุภาพันธ์ เศรษจันทร์** แจ้งต่อที่ประชุมว่า กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นได้แจ้งเวียนหนังสือ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

ผู้บริหารมอบหมายให้ เจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะตามตัวชี้วัดในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำทางระบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ได้กำหนดเปิดระบบประมวลผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ เพื่อให้ อปท. บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะ ระหว่างเดือนพฤษภาคม – มิถุนายน ๒๕๖๕ และได้จัดการประชุมเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการบันทึกข้อมูล ข้อมูลรายชื่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัด จำนวน ๘ ด้าน ที่ผู้บริหารมอบหมายให้ทำหน้าที่รวบรวมข้อมูล

๑. ด้านโครงการพื้นฐาน มอบหมายให้ นางสาวลมัย โทสวนจิตร ผช.จพง. (ธุรการกองช่าง)
๒. ด้านผังเมือง มอบหมายให้ นางสาวลมัย โทสวนจิตร ตำแหน่ง ผช.จพง. (ธุรการกองช่าง)

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

๓. ด้านสาธารณสุข บริการทางสังคม และคุณภาพชีวิต มอบหมายให้ นางสาวกิตติยา น้อยนาง ตำแหน่ง ผช.จพง.พัฒนาชุมชน(กองสวัสดิการสังคม)

๔. ด้านการศึกษา มอบหมายให้ นางกาญจนา มนต์คุณแม่ ตำแหน่ง ผช.จพง.ธุรการ (ธุรการกองการศึกษาฯ)

๕. ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบปลอดภัย มอบหมายให้ สิบเอก วิทยา ภักดี ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารภัย

๖. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ การท่องเที่ยว และการลงทุน มอบหมายให้ นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

๗. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มอบหมายให้ นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด

๘. ด้านการส่งเสริมศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน และโบราณสถาน -

ขั้นตอนที่ ๒

ผู้บริหาร อปท. มอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณะของ อปท. ตามแบบบันทึกข้อมูลที่ได้รับจากเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ

ขั้นตอนที่ ๓

อปท. นำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบผลการประเมินการจัดบริการสาธารณะของ อปท.

ขั้นตอนที่ ๔

อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

ขั้นตอนที่ ๕

อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ภายหลังการบันทึกข้อมูล

ขั้นตอนที่ ๖

อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม (๑) – (๔)

๑. หนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูล และมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ

๒. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประเมินเสนอผู้บริหาร อปท.

๓. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

๔. เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

ที่ประชุม **-รับทราบ-**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

๓.๑ พิจารณาอนุมัติ ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ดำเนินโครงการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนอย่างยั่งยืนด้วยการนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงผลิตกระแสไฟฟ้า

ประธาน นายเจ๊ก ธิพุเทน ประธานสภาฯได้มอบหมาย เรียนเชิญให้ท่านนายกได้นำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายก อบต. **นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่จังหวัดนครพนมได้ประชุมองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกลุ่มพื้นที่จัดการขยะกลุ่มที่ ๒ (Cluster ๒) เพื่อพิจารณาคัดเลือกเจ้าภาพกลุ่มพื้นที่จัดการขยะกลุ่มที่ ๒ (Cluster ๒) เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ เทศบาลตำบลบ้านแพง อำเภอบ้านแพง จังหวัดนครพนม มติที่ประชุมคณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยจังหวัดนครพนม ซึ่งที่ประชุมได้มีมติให้เทศบาลตำบลบ้านแพงเป็นเจ้าภาพกลุ่มพื้นที่จัดการขยะกลุ่มที่ ๒ (Cluster ๒) โดยจะจัดทำ **บันทึกความเข้าใจ (MOU)** ความร่วมมือดำเนินโครงการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนด้วยการนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงผลิตกระแสไฟฟ้า โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและไม่มีสารพิษสะสมตกค้างเป็นโรงงานผลิตกระแสไฟฟ้าขนาด ที่มีกำลังผลิตแสไฟฟ้าไม่เกิน ๔ เมกกะวัตต์ ใช้ขยะมูลฝอยปริมาณวันละ ๑๕๐ ตัน และมอบสิทธิให้เอกชนลงทุนก่อสร้างและบริหารจัดการโครงการเป็นระยะเวลาดำเนินการโครงการ ๒๐ ปี หลังจากปลูกสร้างโรงงานแล้วเสร็จ ในส่วนของ อบต.นาคูณใหญ่ จะลงนามใน **บันทึกความเข้าใจ (MOU)** ความร่วมมือฯดังกล่าวได้ ตามระเบียบฯก็จะต้องขออนุมัติ ขอความเห็นชอบเป็นมติในสภา อปท.ก่อนจึงจะสามารถดำเนินการได้ ดังนั้น จึงขอให้ท่านประธานฯได้ขอมติเห็นชอบ จากที่ประชุมแห่งนี้ต่อไป

ประธาน นายเจ๊ก ธิพุเทน แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ท่านนายก อบต.นาคูณใหญ่ ได้เรียนแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงที่มา และสาระสำคัญของการดำเนินงานโครงการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนไปแล้วนั้น ลำดับต่อไป ผมก็จะต้องขอมติเห็นชอบจากที่ประชุม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้องต่อไป ขอมติโดยการยกมือครับ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

มติที่ประชุม **- เห็นชอบ โดยการยกมือ ด้วยคะแนนเสียง เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -**

๓.๒ เสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขั้นรับหลักการ

ประธาน นายเจ๊ก ธิพุเทน ประธานสภาฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะผู้บริหารฯได้มีการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบประมาณ ๓๒,๘๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามสิบสองล้านแปดแสนบาทถ้วน-)รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำส่งให้ทุกท่านรับทราบและพิจารณาก่อนหน้านี้แล้ว โดยในการประชุมครั้งนี้ จะขอมติในขั้นตอนการรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯประจำปี ๒๕๖๖ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายฯ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓] ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ดังนั้น ในขั้นการพิจารณาขั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ ผมขอมติที่ประชุมโดยการยกมือ ขอมติครับ

ประธานสภาฯ **ผมขอมติที่ประชุมโดยการยกมือ ขอมติครับ**

ที่ประชุม **- มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขั้นรับหลักการ ด้วยคะแนนเห็นชอบ ๕ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง ไม่เห็นชอบ ๑ เสียง โดยลงมติเมื่อเวลาประมาณ ๑๐.๐๐ น.-**

ประธานสภาฯ - ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกกรรมการรับแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน โดยสมาชิก ๑ ท่านเสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ และขอผู้รับรองอย่างน้อยชื่อละ ๒ ท่าน ๑ ท่านรับรองได้ ๑ ชื่อ ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอเชิญครับ

นายพรมมี จานแก่น (รองประธานสภาฯ) เสนอชื่อ นายหลาย โทสวนจิต (ส.อบต.ม.๖) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๑

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน ขอผู้รับรอง อย่างน้อย ๒ คน ครับ

นางวาสนา วรรณทุ **(ส.อบต.ม.๕)** ดิฉันขอรับรองค่ะ

นายภัทรพล ลูกสีดา **(ส.อบต.ม.๓)** ผมขอรับรองครับ

ที่ประชุม ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีก

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อไม่มีท่านใดเสนอรายชื่ออื่นอีก ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเลือกนายหลาย โทสวนจิต (ส.อบต.ม.๖) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๑ ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

ประธานสภาฯ - ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกกรรมการรับแปรญัตติ คนที่ ๒ โดยสมาชิก ๑ ท่าน เสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ และขอผู้รับรองอย่างน้อยชื่อละ ๒ ท่าน ๑ ท่านรับรองได้ ๑ ชื่อ ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

นายกิตติชัย เคนดง **(ส.อบต.ม.๔)** เสนอชื่อ นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี (ส.อบต.ม.๑)เป็นกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน ขอผู้รับรอง อย่างน้อย ๒ คน ครับ

นายพรมมี จานแก่น **(รองประธานสภาฯ)** ผมขอรับรองครับ

นายหลาย โทสวนจิต **(ส.อบต.ม.๖)** ผมขอรับรองครับ

ที่ประชุม ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีก

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อไม่มีท่านใดเสนอรายชื่ออื่นอีก ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเลือกนายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี (ส.อบต.ม.๑) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒ ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

ประธานสภาฯ - ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกกรรมการรับแปรญัตติ คนที่ ๓ โดยสมาชิก ๑ ท่าน เสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ และขอผู้รับรองอย่างน้อยชื่อละ ๒ ท่าน ๑ ท่านรับรองได้ ๑ ชื่อ ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

นายภัทรพล ลูกสีดา **(ส.อบต.ม.๓)** เสนอชื่อ นางวาสนา วรรณทุ (ส.อบต.ม.๕) เป็นกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน ขอผู้รับรอง อย่างน้อย ๒ คน ครับ

นายกิตติชัย เคนดง **(ส.อบต.ม.๔)** ผมขอรับรองครับ

นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี **(ส.อบต.ม.๑)** ผมขอรับรองครับ

ที่ประชุม ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ อีก

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อไม่มีท่านใดเสนอรายชื่ออื่นอีก ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม - ที่ประชุมมีมติเลือกนางวาสนา วรรณทุ (ส.อบต.ม.๕) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓ ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง -

ประธานสภาฯ นายเจ๊ก ธิพุเทน แจ้งต่อที่ประชุมว่า สรุปมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ มีมติเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ราย คือ นายหลาย โทสวนจิต (ส.อบต.ม.๖) ,นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี (ส.อบต.ม.๑) , นางวาสนา วรรณทุ (ส.อบต.ม.๕)

และเมื่อสภาฯได้แต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติฯแล้ว ต่อไปขอหารือที่ประชุมสภาฯว่าจะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวัน และเวลาใด ขอหารือครับ

มติที่ประชุม **- รับทราบและเห็นชอบ** ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาในการยื่นเสนอคำแปรญัตติฯ โดยกำหนดห้วงเวลารับคำแปรญัตติตั้งแต่วันที่ ๒ – ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา๐๘.๐๐น.–๑๖.๓๐น. ของทุกวัน(วันละ ๗.๓๐ ช.ม.x๔ วัน = ๒๙.๒๐ช.ม.) ณ.ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

คณะกรรมการแปรญัตติ **-รับทราบและเห็นชอบ-**

เลขานุการสภา **นายศรายุทธ วะชุม(ปลัด อบต.)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒)พ.ศ. ๒๕๕๔ กำหนดไว้ว่า

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ข้อ ๔๕ วรรคสาม ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณ จะเสนอพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้ และในการพิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น

ข้อ ๔๙ วรรคแรก ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับหลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

(-ไม่มี-)

ประธานในที่ประชุม **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)**ขอแจ้งนัดการประชุมครั้งหน้า คือการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันจันทร์ ที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๕ ท่านใดมีข้อสงสัยหรือมีข้อเสนอแนะใดหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา **๑๑.๐๐ น.**

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายศรายุทธ วะชุม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเจ๊ก ธิพุเทน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

คณะกรรมการ ได้ตรวจรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วถูกต้อง

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายหลาย โทสวนจิต)

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี)

ลงชื่อ วาสนา วรรณทุ กรรมการ

(นางวาสนา วรรณทุ)

ลงชื่อ ..... เลขานุการสภาฯ

(นายศรายุทธ วะชุม)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ แล้ว เห็นว่าถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(นายเจ๊ก ธิพุเทน) (นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่



ที่ นพ ๗๔๐๐๑/ ว ๑๔

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
๑๗๒ หมู่ ๒ ตำบลนาคูณใหญ่
อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม ๔๘๑๘๐

๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ,คณะผู้บริหารและผู้แทนภาคประชาชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. ระเบียบวาระการประชุมสภาฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้กำหนดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ **ในวันจันทร์ ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่**

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ จึงขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ตามวัน เวลาและสถานที่ดังกล่าว หวังว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านด้วยดีเช่นเคย และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจ๊ก ธิพุเทน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๒๕๓ ๐๙๒๕



ประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
เรื่อง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕
****

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ และ ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๒๐ วรรคสอง และข้อ ๒๑ ประกอบกับประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่สมัยสามัญ ประจำปี ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไปถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนายเจ๊ก ธิพุเทน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕
วันจันทร์ ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งเรื่องการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๕ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ (ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่)

๑.๒ เรื่อง การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ พิจารณาอนุมัติ ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ดำเนินโครงการกำจัดขยะมูลฝอยชุมชนอย่างยั่งยืนด้วยการนำไปใช้เป็นเชื้อเพลิงผลิตกระแสไฟฟ้า

มติที่ประชุม .....

๓.๒ เสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ขั้นรับหลักการ

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
ตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า
จังหวัดนครพนม ๔๘๑๘๐

วันที่ ๒๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง ขอพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ งบประมาณ ๓๒,๘๐๐,๐๐๐.-บาท (-สามสิบสองล้านแปดแสนบาทถ้วน-) (รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่แนบมาพร้อมแบบขอเสนอญัตตินี้)

- ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือ ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ ว ๔๖๕๗ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่องซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่พิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) ..... ผู้เสนอ
(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง คนที่ ๑
(นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

(ลงชื่อ) ..... ผู้รับรอง คนที่ ๒
(นายหลาย โทสวนจิต)
สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
- เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ
(นายศรายุทธ วะชุม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

พิจารณาแล้ว (/) อนุมัติให้บรรจุเข้าระเบียบวาระได้
( ) .....

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติ
(นายเจ๊ก ธิพุเทน)
ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๖๕๗

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

/๒. การกำกับ...

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาลและนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔ กรณีผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีภายในกำหนดเวลาที่เห็นว่าเหมาะสม เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำและชักซ้อมแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจกระทำได้โดยวิธีการประชุมชี้แจงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณตามหนังสืออ้างถึงเป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๒.๓ กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย และให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้วเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้วเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณีภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เผยแพร่ทางเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้วย โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

/๔.๒ เมื่อสิ้นปี...

๔.๒ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับจ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนารายงานการรับ – จ่ายเงินให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๘
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

สำนักงานอำเภอนาหว้า
เลขรับที่ ๒๗๐๕
วันที่ ๖ เดือน ก.ค. พ.ศ. ๒๕๖๕
เวลา ๑๓.๓๕ น.

ท้องถิ่นอำเภอนาหว้า
๙๒๕
๘ ก.ค. ๒๕๖๕

ที่ นพ ๐๐๒๓.๔/ว๒๘๔๕

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ๕๘๐๐๐

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดนครพนม นายกเทศมนตรีเมืองนครพนม

ด้วยกระทรวงมหาดไทย แจ้งว่าเพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างความผาสุก ความสงบและปลอดภัย รวมทั้งความเป็นอยู่ที่ดีของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย และเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

จังหวัดนครพนมพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งชักซ้อมแนวดังกล่าวให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดนครพนมเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติ รายละเอียดปรากฏตาม QR – Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินการเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวรรณพล ต่อพล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร. ๐-๔๒๕๑-๕๗๒๐



ที่นพ ๗๔๐๐๑/ ว -

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
ถนนสายนาหว้า – ศรีสงคราม นพ ๔๘๑๘๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญประชุม

เรียน คณะกรรมการแปรญัตติ ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย ระเบียบวาระการประชุมฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้มีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ในคราวประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๕ พร้อมแต่งตั้งท่านร่วมเป็นคณะกรรมการแปรญัตติฯ โดยมติสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้กำหนดให้ วันที่ ๒ - ๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นวันรับคำแปรญัตติฯ พร้อมสรุปผลการแปรญัตติฯ นั้น

เพื่อให้การประชุมคณะกรรมการแปรญัตติฯ เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงขอเชิญท่านร่วมประชุมในวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เพื่อคัดเลือกประธานคณะกรรมการและเลขานุการฯต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรายุทธ วะชุม)
เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

กิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
โทรศัพท์/โทรสาร๐ ๔๒๕๓ ๐๙๒๕

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการแปรญัตติ
เรื่อง ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖
วัน อังคาร ที่ ๒ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๑. การคัดเลือกประธานกรรมการแปรญัตติ

๒. การคัดเลือกเลขานุการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ(-ถ้ามี-)

.....

.....