



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ของ
องค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่
อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัด
โทรศัพท์ 0-4253-0925



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่
เรื่อง ใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่ อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม มีประกาศ ลงวันที่ ๒๙ เดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เรื่อง ใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น เพื่อประโยชน์ของประชาชนในการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะให้การ พัฒนาบรรลุตามวิสัยทัศน์ที่กำหนดไว้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่จึงได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยเป็นไปตามความในข้อ ๔ "แผนการดำเนินงาน" ข้อ ๑๐(๓) ข้อ ๑๑ ข้อ ๒๖ และข้อ ๒๗ วรรคหนึ่ง แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วน ตำบลนาคุณใหญ่ ได้พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และมีมติให้ความ เห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการ บริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่ควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามวิธีการงบประมาณรายจ่ายที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่ได้เห็นชอบแล้ว เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของ แผนงานโครงการและกิจกรรมการพัฒนาท้องถิ่นที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาคุณใหญ่ ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบล นาคุณใหญ่มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ ทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึง ครุภัณฑ์หรือวัสดุที่จัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะในแผนการดำเนินงาน รายละเอียดปรากฏ ตามท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่

สารบัญ

ส่วนที่ ๑ บทนำ	หน้า
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ	๒
หลักการและเหตุผล	๓
ส่วนที่ ๒	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑	
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่	๙
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	
(๑) แผนงานเคหะและชุมชน	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านด้านเศรษฐกิจ	๑๐
๒.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๑๔
๓.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านกีฬาและนันทนาการ	
(๑) แผนงานการศึกษา	
(๒) แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๓.๒ กลยุทธ์/แนวทางการด้านการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์	
วัสดุอุปกรณ์การศึกษา	
(๑) แผนงานการศึกษา	
๓.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมให้เด็ก	
ได้รับสารอาหารครบถ้วน	
(๑) แผนงานการศึกษา	
๓.๔ แนวทางการพัฒนาด้านการสนับสนุนส่งเสริม	
ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	
(๑) แผนงานการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๒๙	
๔.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการฟื้นฟูสร้างจิตสำนึก	
และความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	
(๑) แผนงานการเกษตร	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	๓๐
๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมสนับสนุน	
การป้องกันและควบคุมโรค	
(๑) แผนงานสาธารณสุข	

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น และงบประมาณ หรือแบบ ผด.๐๑

๕.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมของเด็ก

เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

(๑) แผนงานสาธารณสุข

๕.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการป้องกันปัญหายาเสพติด

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

๕.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรมของเด็ก

เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

๕.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมความปลอดภัย

ในชีวิตและทรัพย์สิน

(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๓๙

๖.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๒ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๓ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๔ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๕ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนางานจัดเก็บรายได้ของ อบต.

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

๖.๖ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

(๑) แผนงานการศึกษา

๖.๗ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่

และเครื่องมือความสะอาด

(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ประเภทครุภัณฑ์

๕๓

๖.๘ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาด้านการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่

และเครื่องมือความสะอาด

(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

(๒) แผนงานบริหารทั่วไป

(๓) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ส่วนที่ ๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่รวบรวม แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ โดยนำมาจากข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน โครงการ กิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ เพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ ดังนั้น จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพื่อให้สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น
๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้กับผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นมีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงานและรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนักกอง ส่วน ฝ่ายต่างๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และจัดทำร่างแผนดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนา

๓. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๑.๔ ประโยชน์แผนการดำเนินงาน

ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีดังนี้

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงานงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลังของท้องถิ่นซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่เกิด

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายในการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้และไปปฏิบัติให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่มีหน้าที่และอำนาจตามมาตรา ๕๐ และมาตรา ๕๑ แห่งพระราชบัญญัติ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติมประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่ มีหน้าที่และอำนาจในการจัดทำระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไข เพิ่มเติมระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ.๒๕๖๓ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การ

ส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้น แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นกิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลท่าเรือได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และส่วนราชการในสังกัดเทศบาลตำบลท่าเรือในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคุณใหญ่เป็นอย่างดีเหมาะสม และมีประสิทธิภาพมีความสอดคล้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนา

๒.๑ บัญชีสรุปลำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

บัญชีสรุปโครงการพัฒนา

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	๑.๑ ด้านการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาสะพานไฟฟ้า	เคหะและชุมชน	๑	๒.๓๓	๑,๐๐๓,๐๐๐	๑๘.๗๗	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑	๒.๓๓	๑,๐๐๓,๐๐๐	๑๘.๗๗	๑
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ ด้านการส่งเสริมอาชีพให้ ประชาชน	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๔	๙.๓๐	๓๕๐,๐๐๐	๖.๕๕	กองสวัสดิการ สังคม
รวม	๑	๑	๔	๙.๓๐	๓๕๐,๐๐๐	๖.๕๕	๑

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓.๑ ด้านกีฬาและนันทนาการ	การศึกษา	๑	๒.๓๓	๕๐,๐๐๐	๑.๐๓	กองการศึกษาฯ
		การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๔.๖๕	๘๐,๐๐๐	๑.๕๐	กองการศึกษาฯ
	๓.๒ ด้านการปรับปรุงสภาพภูมิ ทัศน์ วัสดุอุปกรณ์การศึกษา	การศึกษา	๒	๔.๖๕	๓๔๑,๐๐๐	๖.๓๘	กองการศึกษาฯ
		การศึกษา	๓	๖.๙๘	๒,๒๔๐,๐๕๖	๔๑.๙๐	กองการศึกษาฯ
๓.๔ ด้านการสนับสนุนส่งเสริม ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น	การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๗	๑๖.๒๘	๓๕๕,๐๐๐	๖.๖๔	กองการศึกษาฯ	
		๑๕	๓๔.๘๙	๓,๐๖๖,๐๕๖	๕๗.๔๕	๑	
รวม	๔	๒	๑๕	๓๔.๘๙	๓,๐๖๖,๐๕๖	๕๗.๔๕	๑

ข้อมูลประกอบจัดทำแผนดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ด้านการฟื้นฟูสร้างจิตสำนึกและ ความตระหนักในการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๑	๒.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
			๑	๒.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	๑
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านสังคมและสาธารณสุข	๕.๑ ด้านการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกัน และควบคุมโรค	สาธารณสุข	๑	๔.๖๕	๕๐,๐๐๐	๐.๙๔	สำนักปลัด
			๑	๒.๓๓	๑๔๐,๐๐๐	๒.๖๒	สำนักปลัด
	๕.๒ ด้านการช่วยเหลือและสนับสนุน กิจกรรมของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูง อายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม	สังคมสังเคราะห์	๑	๒.๓๓	๗๐,๐๐๐	๑.๓๑	กองสวัสดิการ สังคม
			๒	๔.๖๕	๘๐,๐๐๐	๑.๕๐	สำนักปลัด
	๕.๓ ด้านการป้องกันปัญหาเสพติด	สร้างความเข้ม แข็งของชุมชน	๑	๔.๖๕	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
			๒	๔.๖๕	๓๕๐,๐๐๐	๖.๕๖	๒
รวม	๔	๔	๘	๑๘.๖๑	๓๕๐,๐๐๐	๖.๕๖	๒

ข้อมูลประกอบจัดทำแผนดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูญใหญ่
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูญใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏในแผนพัฒนา ท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗)	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการเมืองการบริหาร	๖.๑ ด้านการสนับสนุนการมีส่วนร่วม ของประชาชน	บริหารงานทั่วไป	๓	๖๕,๐๐๐	สำนักปลัด
	๖.๒ ด้านการพัฒนาศักยภาพของ บุคลากร	บริหารงานทั่วไป	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		แผนงานการศึกษา	๒	๔๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
	๖.๓ ด้านการพัฒนางานจัดเก็บรายได้ ของ อบต.	บริหารงานทั่วไป	๒	๖,๐๐๐	กองคลัง
รวม	๖.๔ ด้านการปรับปรุงพัฒนาอาคาร สถานที่และเครื่องมือความสะอาด	อุตสาหกรรม และการโยธา	๖	๔๔๕,๐๐๐	กองช่าง
	๔ แนวทาง	๓ แผนงาน	๑๔ โครงการ	๕๖๖,๐๐๐	๑ สำนัก ๓ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๕ แนวทาง	๑๒ แผนงาน	๔๓ โครงการ	๕,๓๔๕,๐๕๖	๑ สำนัก ๔ กอง

๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผ.๐๒

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
องค์การบริหารส่วนตำบลนาาคูณใหญ่

๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาบ้านเมืองน่าอยู่

๑.๑ แนวทางการพัฒนาก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า

(๑) แผนงานคณะและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗									ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.		ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ	โครงการขยายไฟฟ้าแรงต่ำในพื้นที่ หมู่ที่ ๑-๗	๑,๐๐๓,๐๐๐	พื้นที่ตำบลนาาคูณใหญ่ หมู่ที่ ๑-๗	กองช่าง																	กัยายน ๒๕๖๗	
		รวม	๑,๐๐๓,๐๐๐		๑																		

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๒.๑ แนวทางการพัฒนาการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ										
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.								
๑	โครงการปลูกไม้ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปลูกไม้ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน ประจำปี ๒๕๖๗เช่น คาร์สต์ อุปกรณ์ต่างๆค่าอาหาร ค่าอาหารว่างแกลแตรเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตาม แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลำดับที่ ๔ หน้า ๒๙	๕๐,๐๐๐	อบต. นาอุดมใหญ่	สำนักปลัด																					สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.						
๒	โครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการ และประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลนาคุณใหญ่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการฝึกอบรมอาชีพให้กับคนพิการ ผู้ดูแลคนพิการและประชาชนทั่วไปในพื้นที่ตำบลนาคุณใหญ่ ประจำปี ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่มค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ สัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลำดับที่ ๒ หน้า ๒๘	๑๐๐,๐๐๐	อบต. นาคุณใหญ่	กองสวัสดิการสังคม																			สิงหาคม ๒๕๖๗

๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ
 ๒.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน

(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.							
๓	โครงการมทกรม “สถานสร้าง นวัตกรรม สู่ออาชีพที่ยั่งยืน”	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการมทกรม “สถานสร้างนวัตกรรม สู่ออาชีพที่ยั่งยืน” ประจำปี ๒๕๖๗ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น ต้องจ่ายเพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ลำดับที่ ๑ หน้า ๒๘	๑๐๐,๐๐๐	อบต. นาคูณใหญ่	กองสวัสดิการสังคม																				สิงหาคม ๒๕๖๗

	<p>๔. อดทนคุณะกรรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๔ บ้านนาคุณน้อย ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพใกล้โรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>												
	<p>๕. อดทนคุณะกรรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ บ้านหนองหัววัว ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพใกล้โรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>												
	<p>๖. อดทนคุณะกรรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๖ บ้านนาคุณน้อย ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพใกล้โรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>												
	<p>๗. อดทนคุณะกรรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ ๗ บ้านม่วง ตามโครงการพัฒนาระบบสุขภาพใกล้โรงเรียนและชุมชนของสมเด็จพระรัตนราชสุตาฯ สยามบรมราชกุมารี จำนวน ๒๐,๐๐๐ บาท</p>												
	<p>รวม</p>											<p>๑๙๐,๐๐๐</p>	

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข
 ๕.๔ แนวทางการพัฒนาด้านการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 (๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลวันปีใหม่นั้น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการรณรงค์ป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าเครื่องเสียง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย เพื่อให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ -๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๒๙	๕,๐๐๐	อบต.นาอุดมใหญ่	สำนักปลัด					↔									มกราคม ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการสนับสนุนการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						พ.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ก.ย.		
๒	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอหนองหัว	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้กับที่ทำการปกครองอำเภอหนองหัว เพื่อดำเนินโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและงานวันสำคัญ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๕ หน้า ๑๓๒	๑๐,๐๐๐	อบต. นาคุณใหญ่	สำนักปลัด														มกราคม ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร
๖.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๖							ดำเนินการแล้วเสร็จ									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.		พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๓	โครงการอบรมพัฒนาศักยภาพบุคลากร	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมพัฒนา ศักยภาพบุคลากร เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ทำให้การ ดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๗ หน้า ๑๓๓	๑๐,๐๐๐	อบต. หนองใหญ่	สำนักปลัด																	สิงหาคม ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์การพัฒนาการท่องเที่ยว

๖.๑ แนวทางการพัฒนาด้านการมีส่วนร่วมของประชาชน

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ									
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.							
๔	โครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านตำบล	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดเวทีประชาคมระดับหมู่บ้านและตำบล เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าป้ายประชาคมสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นที่ให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๑ หน้า ๑๓๓	๒๐,๐๐๐	อบต. นาคูณใหญ่	สำนักปลัด																				มิถุนายน ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลเมืองการบริหาร

๖.๑ แนวทางการพัฒนาตำบลเมืองการบริหารจัดเก็บรายได้ของ อบต.

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ						
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.				
๕	โครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บและประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดหน่วยบริการเคลื่อนที่เพื่อจัดเก็บและประชาสัมพันธ์ภาษีท้องถิ่น ประจำปี ๒๕๖๗ เช่นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อให้การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๒ หน้า ๑๓๑	๓,๐๐๐	อบต. นาคูณใหญ่	กองคลัง																	กรกฎาคม ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลการเมืองการบริหาร
๖.๑ แนวทางการพัฒนาตำบลการเมืองการพัฒนางานจัดเก็บรายได้ของ อบต.
(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗										ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.					
๖	โครงการออกให้บริการรับชำระค่าธรรมเนียมเก็บและขนขยะมูลฝอยนอกสถานที่	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการออกให้บริการรับชำระค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยนอกสถานที่ประจำปี ๒๕๖๗ เช่นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมา บริการต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นเพื่อทำการดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับที่ ๓ หน้า ๑๓๒	๓๓,๐๐๐	อบต. นาคุณใหญ่	กองคลัง																		เมษายน ๒๕๖๗
	รวม		๘๑,๐๐๐		๒																		

จำนวนครุภัณฑ์ วัสดุ สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการจัดทำเป็นโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

แบบ ป.๐๓

๑. ประเภทครุภัณฑ์
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร

๖.๓ แนวทางการพัฒนาด้านการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่และเครื่องมื่อความสะอาด
(๑) แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	จัดซื้อเครื่องเสียง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องเสียง จำนวน ๑ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้ ๑) ตู้ลำโพงซับเบส ขนาด ๑๕ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ๒) ตู้ลำโพงเสียงกลาง ขนาด ๑๐ นิ้ว จำนวน ๒ ตัว ๓) เพลอร์แอมป์ จำนวน ๑ ตัว ๔) ปรีแอมป์ จำนวน ๑ ตัว ๕) mixer bluetooth จำนวน ๑ ตัว ๖) ขาตั้งตู้ จำนวน ๒ อัน ๗) ไมค์โครโฟนไร้สาย จำนวน ๑ ชุด เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานประมาณ จึงกำหนดราคาตามราคาท้องตลาดตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘.๒/๑๔๕๕ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลำดับ ๓ หน้า ๑๗๖	๒๕,๐๐๐	อบต. นาคูณใหญ่	สำนักปลัด															การผูกคัม ๒๕๖๗

๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาตำบลเมืองการบริหาร

๖.๓ แนวทางการพัฒนาตำบลเมืองการบริหาร
 (๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

แบบ ผ.๐๓

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๗						ดำเนินการแล้วเสร็จ							
						ท.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.		เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๓	จัดซื้อส่วนโรงเตา	<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อส่วนโรงเตา จำนวน ๑ เครื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้</p> <p>(๑) กาลังวัตต์ ๘๕๐ วัตต์</p> <p>(๒) แรงกระแทก ๐-๓ จูล</p> <p>(๓) เร็วรอบ ๐-๙๐๐ รอบ/นาที</p> <p>(๔) ขนาด ๔๐๓x๘๓x๒๑๐ มม.</p> <p>(๕) อัตราการกระแทก ๐-๔๐๐รอบ/นาที</p> <p>(๖) เส้นผ่าศูนย์กลางของการเจาะคอนกรีต (ดอกสว่านกระแทก) ๔-๒๘ มิลลิเมตร</p> <p>(๗) ช่วงการใช้งานได้ประสิทธิภาพสูงสุดสำหรับคอนกรีต ๘-๑๖ มิลลิเมตร</p> <p>(๘) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะปูน (ดอกเจาะคว้าน) ๖๘ มิลลิเมตร</p> <p>(๙) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะเหล็กกล้า ๑๓ มิลลิเมตร</p> <p>(๑๐) เส้นผ่าศูนย์กลางสูงสุดของการเจาะไม้ ๓๐ มิลลิเมตร เนื่องจากไม่ปรากฏตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ จึงกำหนดราคาตามราคาท้องตลาด ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๐๘๒/ว ๑๔๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ ปรากฏตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.</p>	๑๐,๐๐๐	อบต. นาคูณใหญ่	กองช่าง														การผูกคัม ๒๕๖๗
รวม			๖๕,๐๐๐		๒														

ข้อมูลประกอบจัดทำแผนดำเนินงาน

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
จากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา บ้านเมืองน่าอยู่	๑.๑ ด้านการพัฒนาการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาระบบไฟฟ้า	เกษตรและชุมชน	๑	๑,๐๐๓,๐๐๐	กองช่าง
รวม	๑ แนวทาง	๑ แผนงาน	๑ โครงการ	๑,๐๐๓,๐๐๐	๑ กอง
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ ด้านการส่งเสริมอาชีพให้ประชาชน	สร้างความเข้มแข็ง ของชุมชน	๔	๓๕๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม
รวม	๑ แนวทาง	๑ แผนงาน	๔ โครงการ	๓๕๐,๐๐๐	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๓. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	๓.๑ ด้านกีฬาและนันทนาการ	การศึกษา	๑	๕๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
		การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๒	๘๐,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
	๓.๒ ด้านการปรับปรุงสภาพภูมิทัศน์ วัสดุ อุปกรณ์การศึกษา	การศึกษา	๒	๓๔๑,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
		การศึกษา	๓	๒,๒๔๐,๐๕๖	กองการศึกษาฯ
	๓.๓ การส่งเสริมให้เด็กได้รับสารอาหาร ครบถ้วน	การศึกษา ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	๗	๓๕๕,๐๐๐	กองการศึกษาฯ
รวม	๔ แนวทาง	๒ แผนงาน	๑๕ โครงการ	๓,๐๖๖,๐๕๖	๑ กอง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ปรากฏใน แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๖๗) เฉพาะปี พ.ศ.๒๕๖๗	จำนวน งบประมาณ (บาท)	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔.๑ ด้านการฟื้นฟูสร้างจิตสำนึกและความ ตระหนักรู้ในการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	การเกษตร	๑	๑๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		๑ แผนงาน	๑ โครงการ	๑๐,๐๐๐	๑ สำนัก
๕. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านสังคมและ สาธารณสุข	๕.๑ ด้านการส่งเสริมสนับสนุนการป้องกันและ ควบคุมโรค ๕.๒ ด้านการช่วยเหลือและสนับสนุนกิจกรรม ของเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูง อายุ ผู้พิการและผู้ด้อยโอกาสทางสังคม ๕.๓ ด้านการป้องกันปัญหายาเสพติด ๕.๔ ด้านการส่งเสริมความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	สาธารณสุข	๒	๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		สาธารณสุข	๑	๑๔๐,๐๐๐	สำนักปลัด
		สังคมสงเคราะห์	๑	๗๐,๐๐๐	กองสวัสดิการ สังคม
		สร้างความเข้ม แข็งของชุมชน	๒	๘๐,๐๐๐	สำนักปลัด
รวม	๔ แผนงาน	๘ โครงการ	๓๕๐,๐๐๐	๑ สำนัก ๑ กอง	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/ แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการ ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๖. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการเมืองการ บริหาร	๖.๑ ด้านการสนับสนุนการมี ส่วนร่วมของประชาชน	บริหารงานทั่วไป	๓	๖.๙๘	๖๕,๐๐๐	๑.๒๒	สำนักปลัด
		บริหารงานทั่วไป	๑	๒.๓๓	๑๐,๐๐๐	๐.๑๙	สำนักปลัด
	๖.๒ ด้านการพัฒนา ศักยภาพของบุคลากร	แผนงานการศึกษา	๒	๔.๖๕	๔๐,๐๐๐	๐.๗๕	กองการศึกษาฯ
		บริหารงานทั่วไป	๒	๔.๖๕	๖,๐๐๐	๐.๑๑	กองคลัง
๖.๓ ด้านการพัฒนา งานจัดเก็บ รายได้ของ อบต.	บริหารงานทั่วไป	๖	๑๓.๙๕	๔๔๕,๐๐๐	๘.๓๓	กองช่าง	
๖.๔ ด้านการปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่และเครื่องมือ ความสะดวก	บริหารงานทั่วไป	๓	๓๒.๕๖	๕๖๖,๐๐๐	๑๐.๖๐	๑ สำนัก ๓ กอง	
รวม	๔	๑๒	๔๓	๑๐๐	๕,๓๔๕,๐๕๖	๑๐๐	๑ สำนัก ๔ กอง
รวมทั้งสิ้น	๑๕						

