กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม องค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม

ขั้นตอนการรับสมัครนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่



ขั้นตอนที่ ๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ประกาศรับสมัคร
ระหว่างวันที่ ๓ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

ขั้นตอนที่ ๒

ผู้ปกครองยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐาน

๑. ใบสมัครของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กที่กรอกข้อความสมบูรณ์แล้ว
๒. สูติบัตร (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๓. ทะเบียนบ้าน (ฉบับจริง) พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ชุด
๔. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ แผ่น
๕. สมุดบันทึกสุขภาพหรือใบรับรองแพทย์
๖. สำเนาบัตรประชาชน พ่อ แม่ หรือผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด
๗. สำเนาทะเบียนบ้าน พ่อ แม่ หรือผู้ปกครอง จำนวน ๑ ชุด
๘. ต้องนำเด็กมาแสดงตัวในวันยื่นสมัคร

"ไม่มีค่าธรรมเนียม"



ขั้นตอนที่ ๓

เจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารหลักฐานการสมัคร
พร้อมแจ้งผลการตรวจสอบเอกสาร
ระยะเวลา ๑๐ นาที

ขั้นตอนที่ ๔

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กรายงานผลการรับสมัครให้ผู้บริหารทราบ
และจัดทำประกาศรายชื่อนักเรียน
ระยะเวลา ๓ วันทำการ หลังประกาศปิดรับสมัคร



ขั้นตอนที่ ๕

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการปิดประกาศรายชื่อนักเรียน
และประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ www.nakoonyai.go.th

ขั้นตอนที่ ๖

ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กดำเนินการรับมอบตัว ๓ นาที/ราย
ระยะเวลา ๑ วัน
วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘