การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมแก่นคูณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ๊ก ธิพุเทน	ประธานสภา		
๒	นายพรมมี จานแก่น	รองประธานสภา		
๓	นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	ส.อบต. หมู่ ๑		
๔	นายภัทรพล ลูกสีดา	ส.อบต. หมู่ ๓		
๕	นายกิตติชัย เคนดง	ส.อบต. หมู่ ๔		
๖	นางวาสนา วรรณทุ	ส.อบต. หมู่ ๕		
๗	นายหลาย โทสวนจิต	ส.อบต. หมู่ ๖		

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	นายก อบต.		
๒	นายสมหวัง ตาลีบุตร	รองนายก อบต.		
๓	นายชา อะคะสีวร	รองนายก อบต.		
๔	นางสาวประภาพร แปโค	เลขานุการนายก อบต.		
๕	นายศรายุทธ วะขุม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการสภา		
๖	นางสาววนิดา อุสาพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)		
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				

ระเบียบวาระการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗
วันพฤหัสบดี ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมแก่นคูณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

****

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ แจ้งเรื่องการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแก่นคูณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม (ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่)

ที่ประชุม .....

๑.๒ แจ้งเรื่องการดำเนินงานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) (หัวหน้าสำนักปลัด)

๑.๓ แจ้งเรื่องการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯสยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) (หัวหน้าสำนักปลัด)

๑.๔ แจ้งเรื่องการดำเนินงานโครงการกองทุนธนาคารขยะชุมชนตำบลนาคูณใหญ่ (หัวหน้าสำนักปลัด)

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ เสนอร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (ขั้นรับหลักการ)

มติที่ประชุม .....

๓.๒ การโอนสินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (รองปลัด อบต.นาคูณใหญ่)

มติที่ประชุม .....

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

-สำเนา-

รายชื่อผู้เข้าร่วมการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมแก่นคูณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายเจ๊ก ธิพุเทน	ประธานสภา	เจ๊ก ธิพุเทน	
๒	นายพรมมี จานแก่น	รองประธานสภา	พรมมี จานแก่น	
๓	นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	ส.อบต. หมู่ ๑	ไชยเชษฐ์ ไหลอุดี	
๔	นายภัทรพล ลูกสีดา	ส.อบต. หมู่ ๓	ภัทรพล ลูกสีดา	
๕	นายกิตติชัย เคนดง	ส.อบต. หมู่ ๔	กิตติชัย เคนดง	
๖	นางวาสนา วรรณทุ	ส.อบต. หมู่ ๕	วาสนา วรรณทุ	
๗	นายหลาย โทสวนจิต	ส.อบต. หมู่ ๖	หลาย โทสวนจิต	

ผู้เข้าร่วมประชุม

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	นายก อบต.	ชาญชัย แมดมิ่งเหง้า	
๒	นายสมหวัง ตาลีบุตร	รองนายก อบต.	สมหวัง ตาลีบุตร	
๓	นายชา อะคะสีวร	รองนายก อบต.	ชา อะคะสีวร	
๔	นางสาวประภาพร แปโค	เลขานุการนายก อบต.	ประภาพร แปโค	
๕	นายศรายุทธ วะชุม	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/เลขานุการ	ศรายุทธ วะชุม	
๖	นางสาววนิดา อุสาพรหม	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	วนิดา อุสาพรหม	
๗	นางกรรยา เริงฤทธิ์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	กรรยา เริงฤทธิ์	
๘	นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง	หัวหน้าสำนักปลัด	นัธทวัฒน์ แสงสว่าง	
๙	นายรังสรรค์ กุลวงศ์	นายช่างโยธา	รังสรรค์ กุลวงศ์	
๑๐	สิบเอกวิทยา ภักดี	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	วิทยา ภักดี	
๑๑	นางจารุวรรณ เคนพะนาน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	จารุวรรณ เคนพะนาน	
๑๒	นางสาวกิตติยา น้อยนาง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กิตติยา น้อยนาง	

ผู้เข้าประชุม ๗ ราย / ผู้เข้าร่วมประชุม ๑๒ ราย

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

เปิดประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภาฯ นายศรายุทธ วะชุม เลขานุการสภาฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่าเมื่อที่ประชุมครบองค์ประชุมแล้ว จึงเรียนเชิญ นายเจ๊ก ธิพุเทน ประธานสภาฯ จุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัยและกล่าวเปิดการประชุมสภาฯ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี ๒๕๖๗ ตามระเบียบวาระการประชุมที่กำหนดไว้ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑ **เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑.๑ แจ้งเรื่องการเปิดประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมแก่นคูณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ (ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่)

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผมขอมอบหมายให้ท่านรองประธานสภานำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯต่อไป

รองประธานสภาฯ **นายพรมมี จานแก่น** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง การประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปีพ.ศ.๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๕๓ และ ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ (แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ ข้อ ๒๐ วรรคสอง และ ข้อ ๒๑ ประกอบกับประกาศสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง กำหนดสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงให้เรียกประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว จึงกำหนดให้มีการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้นมา ซึ่งมีกำหนดไม่เกิน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๑๕ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ที่ประชุม **-รับทราบ-**

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

๑.๒ แจ้งเรื่องการดำเนินงานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) (หัวหน้าสำนักปลัด)

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผมขอมอบหมายให้ท่านหัวหน้าสำนักปลัดนำเรียนต่อที่ประชุมสภาฯต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัด **นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง** แจ้งต่อประชุมว่า อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) คือ บุคคลที่มีความสนใจ มีความเสียสละและอุทิศตนในการทำงานด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย การปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นของตนเอง โดยใช้ชื่อย่อ อถล. บุคคลที่จะสมัครเป็น อถล. ต้องมีคุณสมบัติในการเบื้องต้น คือ มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า ๗ ปีบริบูรณ์ มีภูมิลำเนาในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น มีความสมัครใจและมีจิตอาสาเข้ามาร่วมดำเนินกิจกรรมด้านการบริหารจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย รวมถึงการปกป้องและรักษาสิ่งแวดล้อม ดังนั้น จึงขอให้ท่านสมาชิกสภาฯ ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบและเตรียมดำเนินการรับสมัครอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ต่อไปตามเอกสารที่แจกให้ท่านแล้วนั้น พร้อมใบสมัครอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ครับ

ที่ประชุม -รับทราบ-

๑.๓ แจ้งเรื่องการดำเนินงานตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

หัวหน้าสำนักปลัด **นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง** แจ้งต่อประชุมว่า ตามที่สมเด็กพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ทรงมีพราะราชดำริบางประการเกี่ยวกับการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช โดยทรงเน้นย้ำว่า“การสอนและอบรมให้เด็กมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์พืชพรรณนั้น ควรใช้วิธีการปลูกฝังให้เด็กเห็นความงดงาม ความน่าสนใจและเกิดความปิติที่จะทำการศึกษาและอนุรักษ์พืชพรรณต่อไป การใช้วิธีการสอนการอบรมให้เกิดความรู้สึกกลัวว่า หากไม่อนุรักษ์แล้วจะเกิดผลเสียเกิดอันตรายแก่ตนเอง จะทำให้เด็กเกิดความเครียดซึ่งจะเป็นผลเสียแก่ประเทศในระยะยาว” จึงทำให้เกิดแผนแม่บทของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ระยะ ๕ ปี (ตุลาคม ๒๕๕๙ – กันยายน ๒๕๖๔) ได้ดำเนินงานอย่างชัดเจนใน ๓ ฐานทรัพยากร ได้แก่ ฐานทรัพยากรกายภาพ ฐานทรัพยากรชีวภาพ ฐานทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญา โดยมีการขยายงานในรูปแบบเครือข่ายบูรณาการระหว่างชุมชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานสนับสนุนเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและโรงเรียน ได้ทราบแนวทาง วิธีการดำเนินงานฐาน

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะขุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ทรัพยากรท้องถิ่นในการเข้าร่วมสนองพระราชดำริ ฯ บทบาทของท้องถิ่น โรงเรียน และเครือข่ายในการทำงานทรัพยากรท้องถิ่น การดำเนินการสำรวจ รวบรวมและบันทึกข้อมูลทรัพยากรท้องถิ่น การจัดการฐานข้อมูลท้องถิ่น การนำฐานข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อการอนุรักษ์และพัฒนา เพื่อสร้างจิตสำนึกและเข้าใจถึงความสำคัญของทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่น ดูแลรักษา อนุรักษ์ทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่น แล้วนำมาพัฒนาและใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืนเพื่อที่จะรักษาและอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป และเพื่อให้การดำเนินงานของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ ฯ ประสบความสำเร็จในที่สุด ครับ

ที่ประชุม **-รับทราบ-**

๑.๔ การดำเนินงานโครงการกองทุนธนาคารขยะชุมชนตำบลนาคูณใหญ่

หัวหน้าสำนักปลัด **นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ธนาคารขยะ คือ รูปแบบการดำเนินงานเพื่อส่งเสริมให้ภาคประชาชน มีการคัดแยกขยะรีไซเคิล โดยใช้หลักการของธนาคารมาประยุกต์ใช้เพื่อให้สมาชิกนำขยะรีไซเคิลมาขาย ที่ธนาคาร โดยมีคณะทำงานธนาคารขยะหมู่บ้าน/ชุมชนที่ได้รับการคัดเลือกมาดำเนินการคัดแยก และชั่งน้ำหนัก คำนวณเป็นมูลค่าและบันทึกข้อมูลการขายลงสมุดคู่ฝาก โดยใช้ราคาที่คณะทำงานธนาคาร ขยะหมู่บ้าน/ชุมชนได้ประสานงานกับผู้ประกอบการรับซื้อขยะรีไซเคิลเป็นเกณฑ์ในการกำหนดราคารายได้จากการดำเนินการธนาคารขยะจะนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนในการดำเนินการและใช้ในส่งเสริมกิจกรรม และสวัสดิการของสมาชิกธนาคารขยะฯ ต่อไป การขับเคลื่อนนโยบาย ในระดับต่าง ๆ เช่น ๓.๑ การขับเคลื่อนในระดับจังหวัด ๓.๒ การขับเคลื่อนในระดับอำเภอ ๓.๓ การขับเคลื่อนในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น คณะกรรมการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน มาจากการคัดเลือกของชุมชน และหมู่บ้านมีบทบาทในการขับเคลื่อนและบริหารจัดการขยะมูลฝอยในระดับชุมชนหรือหมู่บ้าน เช่น ผู้นำชุมชน ผู้ใหญ่บ้าน อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) ฯลฯ โดยมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือคณะกรรมการ บริหารธนาคารขยะ ทำหน้าที่สนับสนุนและขับเคลื่อนการดำเนินงาน โดยอาจมีผู้แทน จากคณะกรรมการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมเป็นที่ปรึกษาในคณะกรรมการฯ ด้วยเพื่อให้คำแนะนำ และติดตามผลการบริหารจัดการธนาคารขยะให้เกิดความโปร่งใส บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามเอกสารที่แจกให้ท่านสมาชิกสภาฯ พร้อมใบสมัครสมาชิกกองทุน

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ธนาคารขยะชุมชนตำบลนาคูณใหญ่ ครับ

ที่ประชุม **-รับทราบ-**

ระเบียบวาระที่ ๒ **เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว**

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ **เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา**

- เสนอพิจารณาร่างข้อบัญญัติตำบล เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขั้นรับหลักการ

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ด้วยคณะผู้บริหารฯ ได้มีการเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ **งบประมาณ ๓๔,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามสิบสี่ล้านหกแสนบาทถ้วน-)** รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ได้นำส่งให้ทุกท่านรับทราบและพิจารณาก่อนหน้านี้แล้ว โดยในการประชุมครั้งนี้ จะขอมติในขั้นตอนการรับหลักการร่างข้อบัญญัติฯ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายฯ ซึ่งในลำดับต่อไป ผมขอมอบหมายให้ท่านเลขานุการสภาฯได้นำเรียนชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯ ต่อไป ครับ

เลขานุการสภาฯ นายศรายุทธ วะชุม แจ้งต่อที่ประชุมว่า พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๒ มาตรา ๘๗ งบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่าย เพิ่มเติม ขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้จัดทำเป็นข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล และจะเสนอได้ก็แต่โดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลตามระเบียบและ วิธีการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วย ข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๔ หมวด ๓ ญัตติข้อ ๔๕ วรรค สาม กำหนดว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณจะพิจารณาสามวาระรวดเดียวไม่ได้และในการ พิจารณาวาระที่สอง ให้กำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติไว้ไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง นับแต่สภาท้องถิ่นมีมติรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณนั้น ข้อ ๔๗ ในการพิจารณาญัตติร่างข้อบัญญัติวาระที่หนึ่ง ให้ที่ประชุมสภา ท้องถิ่นปรึกษาในหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติและลงมติว่าจะรับหลักการแห่งร่าง ข้อบัญญัตินั้นหรือไม่ หากมีสมาชิกสภาท้องถิ่นประสงค์จะอภิปราย

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ห้ามไม่ให้ลงมติ ก่อนที่สมาชิกสภาท้องถิ่นได้อภิปรายในเรื่องนั้นพอสมควรแล้ว

- จึงนำเรียนให้สมาชิกสภาท้องถิ่นได้ทราบระเบียบก่อนที่จะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติ
- เรียนเชิญท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ดำเนินการประชุมต่อไป

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขอเชิญนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่นำเสนอต่อที่ประชุมครับ

นายก อบต. **นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า** แจ้งต่อที่ประชุมว่า เรียนท่านประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ผู้ทรงเกียรติ ณ.บัดนี้ ถึงเวลาที่ผู้บริหารจะได้เสนอร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ อีกครั้งหนึ่ง ฉะนั้น ในโอกาสนี้ คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ จึงขอชี้แจงให้ท่าน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ได้ทราบถึงสถานการณ์คลัง ตลอดจน หลักการและเหตุผลการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ดังต่อไปนี้

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙ เงินรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี และให้มีประมาณการรายรับประกอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีด้วย และข้อ ๑๗ ประมาณการรายรับขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วย หมวดรายได้ ซึ่งจำแนกเป็น (๑) หมวดภาษีอากร (๒) หมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต (๓) หมวดรายได้จากทรัพย์สิน (๔) หมวดรายได้จากสาธารณูปโภค และกิจการพาณิชย์ (๕) หมวดเงินอุดหนุน (๖) หมวดรายได้เบ็ดเตล็ด

ข้อ ๒๒ ให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำประมาณการรายรับ และประมาณการรายจ่ายและให้หัวหน้าหน่วยงานคลัง รวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่าง ๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณ เสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณ ในชั้นต้น แล้วเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อผู้บริหารท้องถิ่น ได้พิจารณา

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

อนุมัติให้ตั้งเงินงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม

๑.สถานะการคลัง

๑.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ มีรายงานรายรับจริงตามงบประมาณ ณ สิ้นเดือนกันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ (ยอดงบประมาณย้อนหลังสองปีงบประมาณ) รวมทั้งสิ้น ๓๔,๖๑๑,๓๓๙.๙๔ บาท แยกเป็น

๑.๑.๑ รายได้จริงหมวดภาษีอากร จำนวน ๔๔,๖๘๕.๘๑ บาท

๑.๑.๒ รายได้จริงหมวดค่าธรรมเนียม ค่าปรับและใบอนุญาต จำนวน ๑๒๙,๙๘๓.๔๐ บาท

๑.๑.๓ รายได้จริงหมวดรายได้จากทรัพย์สิน จำนวน ๑๓๕,๔๓๐.๕๙ บาท

๑.๑.๔ รายได้จริงจากจากสาธารณูปโภคและกิจการพาณิชย์ จำนวน ๒๐,๙๒๔.- บาท

๑.๑.๕ รายได้จริงจากหมวดเบ็ดเตล็ด จำนวน ๙๗,๕๙๕.๖๑ บาท

๑.๑.๖ รายได้จากหมวดภาษีจัดสรร จำนวน ๑๗,๖๗๘,๕๔๑.๔๕ บาท

๑.๑.๗ รายได้จากเงินอุดหนุน จำนวน ๑๖,๕๐๔,๑๗๙.๐๘ บาท

ประมาณการ รายรับปี ๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๓๔,๖๑๑,๓๓๙.๙๔ บาท ประมาณการรายจ่ายปี ๒๕๖๘ ตั้งไว้ ๓๔,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามสิบสี่ล้านหกแสนบาทถ้วน-) รายละเอียดอื่นๆขออนุญาตมอบหมายให้ทางปลัด อบต.และผู้อำนวยการกองแต่ละกองนำเรียนต่อที่ประชุมทราบอีกครั้งหนึ่งต่อไปครับ

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผมขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ นำเรียนต่อที่ประชุมต่อไปครับ

ปลัด อบต.นาคูณใหญ่ **นายศรายุทธ วะชุม** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขออนุญาตให้แต่ละส่วนงาน ได้อ่านรายละเอียดในแผนงานให้สมาชิกได้รับทราบต่อไป ครับ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผมขอให้แต่ละกองงานชี้แจงรายละเอียดตามแผนงานต่อไปครับ

หัวหน้าสำนักปลัด **นายนัทธวัฒน์ แสงสว่าง** ได้ชี้แจงรายละเอียดทีละแผนงานให้สมาชิกสภาฯ รับทราบ

ผอ.กองคลัง **ว่าที่ร้อยโทยุทธชัย สอนแสง รองปลัด อบต.รักษาราชการแทนปลัด อบต.นาคูณใหญ่** ได้ชี้แจงรายละเอียดทีละแผนงานให้สมาชิกสภาฯ รับทราบ

ผอ.กองช่าง **นายรังสรรค์ กุลวงศ์ นายช่างโยธา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง** ได้ชี้แจงรายละเอียดทีละแผนงานให้สมาชิกสภาฯ รับทราบ

ผอ.กองการศึกษาฯ **นางกรรยา เริงฤทธิ์** ได้ชี้แจงรายละเอียดทีละแผนงานให้สมาชิกสภาฯ รับทราบ

ผอ.กองสวัสดิการสังคม **นางฉันทนา บุพศิริ** ได้ชี้แจงรายละเอียดทีละแผนงานให้สมาชิกสภาฯ รับทราบ

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ [แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๔๓] ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่ งบประมาณทำการพิจารณตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในขั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้วให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็น ร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่งเพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้นำเสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ดังนั้น ในขั้นการพิจารณา ขั้นรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติฯ มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มีผมขอมติที่ประชุมเลยนะครับ ว่าจะรับหลักการแห่งร่างข้อบัญญัติหรือไม่ หากสมาชิกท่านใดเห็นควรรับหลักการแห่ง ร่างข้อบัญญัติโปรดยกมือครับ

ที่ประชุม **- มีมติเห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ งบประมาณ ๓๔,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามสิบสี่ล้านหกแสนบาทถ้วน-) ขั้นรับหลักการ ด้วยคะแนนเสียงเห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง เมื่อเวลาประมาณ ๑๑.๐๐ น.–**

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ต่อไปเลือกคณะกรรมการแปรญัตติ ขอเชิญเลขาฯ ครับ

เลขานุการสภาฯ **นายศรายุทธ วะชุม** แจ้งต่อที่ประชุมว่า คณะกรรมการชุดนี้เป็นคณะกรรมเฉพาะกิจ ระเบียบฯกำหนดให้มีจำนวนไม่น้อยกว่าสามคนแต่ไม่เกินเจ็ดคน โดยให้สมาชิกฯเสนอชื่อเพื่อเป็นกรรมการในการทำหน้าที่แปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอเชิญท่านประธานสภาฯดำเนินการตามระเบียบต่อไปครับ

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ทางเลขานุการสภาฯ ได้อ่านระเบียบให้สมาชิกได้ทราบแล้วนั้น ต่อไปเป็นการเสนอชื่อให้เสนอได้โดยไม่จำกัดจำนวน เว้นแต่ที่ประชุมมีมติเป็นอย่างอื่น เพื่อขอมติในที่ประชุมแห่งนี้ครับว่า จะแต่งตั้งคณะกรรมการชุดนี้จำนวนกี่ท่าน ขอให้สมาชิกเสนอและต้องมีผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

ส.อบต.ม.๑ **นายไชยเชษฐ์ ใหลอุดี** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผมขอเสนอให้มีคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ ท่าน ครับ

๑) นายหลาย โทสวนจิตร ส.อบต. ม.๖ เป็นผู้รับรอง

๒) นายกิตติชัย เคนดง ส.อบต. ม.๔ เป็นผู้รับรอง

ประธานสภาฯ - แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผู้รับรองถูกต้อง มีสมาชิกท่านใดเสนออีกหรือไม่ ครับ

ที่ประชุม - ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่ออีก –

ประธานสภาฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมอีกหรือไม่ ครับ ถ้าไม่มีผมจะขอมติเลยนะครับ มีสมาชิกท่านใด เห็นสมควรมีคณะกรรมการแปรญัตติ ๓ ท่าน โปรดยกมือ ครับ

ที่ประชุม - เห็นชอบ ๖ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง (ประธาน)

ประธานสภาฯ มติเป็นเอกฉันท์คณะกรรมการชุดนี้มี ๓ ท่าน ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกกรรมการรับแปรญัตติ จำนวน ๓ ท่าน โดยสมาชิก ๑ ท่านเสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ และขอผู้รับรองอย่างน้อยชื่อละ ๒ ท่าน ๑ ท่านรับรองได้ ๑ ชื่อ ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ ขอเชิญครับ

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** <u>การเสนอคณะกรรมการแปรญัตติคนที่ ๑</u> ขอเชิญท่านสมาชิกเสนอต่อที่ประชุมต่อไป

รองประธานสภา **นายพรมมี จานแก่น** เสนอ <u>นายหลาย โทสวนจิต (ส.อบต.ม.๖) เป็นกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑</u>

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา) ขอผู้รับรอง อย่างน้อย ๒ คน ครับ**

ส.อบต.หมู่ที่ ๕ **นางวาสนา วรรณทุ** ดิฉันขอรับรองค่ะ

ส.อบต.หมู่ที่ ๓ **นายภัทรพล ลูกสีดา** ผมขอรับรองครับ

ที่ประชุม **ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๑ อีก**

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** เมื่อไม่มีท่านใดเสนอรายชื่ออื่นอีก ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม **- ที่ประชุมมีมติเลือก <u>นายหลาย โทสวนจิต (ส.อบต.ม.๖) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๑</u> ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธาน) -**

ส.อบต.หมู่ที่ ๖ **นายหลาย โทสวนจิต** แจ้งต่อที่ประชุมว่า **ผมขอรับเป็นกรรมการฯ ครับ**

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกกรรมการรับแปรญัตติ คนที่ ๒ โดยสมาชิก ๑ ท่าน เสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ และขอผู้รับรองอย่างน้อยชื่อละ ๒ ท่านรับรองได้ ๑ ชื่อ ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๔ **นายกิตติชัย เคนดง** เสนอ <u>นายภัทรพล ลูกสีดา (ส.อบต.ม.๓) เป็นกรรมการแปรญัตติ ร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒</u>

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** ขอผู้รับรอง อย่างน้อย ๒ คน ครับ

รองประธานสภาฯ **นายพรมมี จานแก่น** ผมขอรับรองครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๖ **นายหลาย โทสวนจิต** ผมขอรับรองครับ

ที่ประชุม **ไม่มีผู้ใดเสนอรายชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๒ อีก**

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** เมื่อไม่มีท่านใดเสนอรายชื่ออื่นอีก ผมขอมติครับ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะขุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

มติที่ประชุม - **ที่ประชุมมีมติเลือก** นายภัทรพล ลูกสีดา **เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๒ ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธาน)-**

ส.อบต.หมู่ที่ ๓ **นายภัทรพล ลูกสีดา** แจ้งต่อที่ประชุมว่า **ผมขอรับเป็นกรรมการฯ ครับ**

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** ต่อไปจะเป็นการคัดเลือกกรรมการรับแปรญัตติ คนที่ ๓ โดยสมาชิก ๑ ท่าน เสนอชื่อได้ ๑ ชื่อ และขอผู้รับรองอย่างน้อยชื่อละ ๒ ท่าน รับรองได้ ๑ ชื่อ ขอเชิญเสนอชื่อคณะกรรมการแปรญัตติ คนที่ ๓ ขอเชิญเสนอชื่อครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๓ **นายภัทรพล ลูกสีดา** เสนอ นางวาสนา วรรณทุ (ส.อบต.ม.๕) เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** ขอผู้รับรอง อย่างน้อย ๒ คน ครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๔ **นายกิตติชัย เคนดง** ผมขอรับรองครับ

ส.อบต.หมู่ที่ ๑ **นายไชยเชษฐ์ ไหลอุดี** ผมขอรับรองครับ

ประธานสภา **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** เมื่อไม่มีท่านใดเสนอรายชื่ออื่นอีก ผมขอมติครับ

มติที่ประชุม - **ที่ประชุมมีมติเลือก** นางวาสนา วรรณทุ (ส.อบต.ม.๕) **เป็นกรรมการแปรญัตติร่างข้อบัญญัติฯ คนที่ ๓ ด้วยคะแนนเป็นเอกฉันท์ ด้วยมติ เห็นชอบ ๖ เสียง ไม่เห็นชอบ ๐ เสียง งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธาน) -**

ส.อบต.หมู่ที่ ๕ **นางวาสนา วรรณทุ** แจ้งต่อที่ประชุมว่า **ดิฉันรับเป็นกรรมการฯ คะ**

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า เมื่อสภาฯ ได้ลงมติแต่งตั้งคณะกรรมการแปรญัตติฯ แล้ว ต่อไปขอหารือที่ประชุมสภาฯ จะกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติในวันและเวลาใด จึงขอเชิญเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ดำเนินการขั้นตอนต่อไป

เลขานุการสภาฯ **นายศรายุทธ วะชุม** ได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า การกำหนดระยะเวลายื่นคำขอแปรญัตติร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ตามข้อ ๔๙ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ (แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕) กำหนดไว้ว่า ญัตติร่างข้อบัญญัติที่สภาท้องถิ่นลงมติรับ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

หลักการแล้ว ถ้าจะต้องส่งให้คณะกรรมการ แปรญัตติพิจารณา ให้ประธานสภาท้องถิ่นส่งร่างข้อบัญญัตินั้นไปให้คณะกรรมการแปรญัตติพิจารณาโดยละเอียด และที่ประชุมสภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติด้วย ภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่น หรือ สมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้ แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อประธานคณะกรรมการแปรญัตติในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติ จะต้องมีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้ ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติวาระที่สองกรณีการพิจารณาสามวาระรวดเดียว ผู้แปรญัตติอาจ เสนอคำแปรญัตติด้วยวาจาได้ สภาท้องถิ่นจะต้องกำหนดระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการ แปรญัตติด้วยภายในระยะเวลาเสนอคำแปรญัตติที่สภาท้องถิ่นกำหนดตามวรรคหนึ่ง ผู้บริหารท้องถิ่นหรือสมาชิกสภาท้องถิ่นผู้ใดเห็นควรจะแก้ไขเพิ่มเติมร่างข้อบัญญัติ ก็ให้เสนอคำแปรญัตติล่วงหน้าเป็นหนังสือ โดยให้แปรญัตติเป็นรายข้อและเสนอต่อ ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ในกรณีที่สมาชิกสภาท้องถิ่นเป็นผู้แปรญัตติจะต้อง มีสมาชิกสภาท้องถิ่นรับรองเช่นเดียวกับการเสนอญัตติ การเสนอคำแปรญัตติให้ อนุโลมใช้ตามแบบท้ายระเบียบนี้

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ทางเลขานุการสภาฯได้ชี้แจงระเบียบให้สมาชิกฯทราบแล้ว ต่อไปขอให้สมาชิกเสนอว่าจะรับแปรญัตติกี่วัน แต่ต้องไม่น้อยกว่ายี่สิบสี่ชั่วโมง ขอเชิญเสนอครับ

ส.อบต.ม.๓ **นายภัทรพล ลูกสีดา** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ผมขอเสนอรับคำแปรญัตติ ในวันที่ ๒,๓,๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (วันละ ๗.๓๐ ชั่วโมง x ๓ วัน = ๒๑.๙๐ ชั่วโมง) และวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๑.๓๐ น. จำนวน ๓.๓๐ ชั่วโมง (รวมเวลาทั้งสิ้น ๒๕.๒๐ชั่วโมง) ซึ่งรวมห้วงเวลารับแปรญัตติแล้วจำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมแก่นคูณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ครับ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

มติที่ประชุม **- รับทราบและเห็นชอบ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกำหนดระยะเวลาในการรับยื่นเสนอคำแปรญัตติฯ โดยกำหนดห้วงระยะเวลา กำหนดไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ ๒,๓,๔ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๖.๓๐ น. (วันละ ๗.๓๐ ชั่วโมง x ๓ วัน = ๒๑.๙๐ ชั่วโมง) และวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่ เวลา ๐๘.๐๐ น. ถึง ๑๑.๓๐ น.จำนวน ๓.๓๐ ชั่วโมง (รวมเวลาทั้งสิ้น ๒๕.๒๐ชั่วโมง) ซึ่งรวมห้วงเวลารับแปรญัตติแล้ว จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๔ ชั่วโมง ณ ห้องประชุมแก่นคูณองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ –**

เลขานุการสภาฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า หลังจากปิดประชุมในวันนี้แล้วขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติทุกท่านประชุมเพื่อๆ คัดเลือกประธาน/เลขานุการ ต่อไปนะครับ

คณะกรรมการแปรญัตติ **-รับทราบและเห็นชอบตามมติดังกล่าว-**

๓.๒ การโอนสินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่าในเรื่องนี้ ขอมอบหมายให้ทางฝ่ายเลขา ปลัด อบต.นาคูณใหญ่ เป็นผู้นำเรียนรายละเอียดต่อที่ประชุมสภาฯต่อไปครับ

เลขานุการสภา **นายศรายุทธ วะชุม (ปลัด อบต.)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามหนังสือ กลุ่มงานบริหารงานปกครองนาหว้า ที่ นพ ๐๙๑๘/๙๙๐ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง การโอนสินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามรายละเอียดโครงการตามงบประมาณรายจ่ายกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ กลุ่มจังหวัด ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองหัวงัว - วัดป่าหนองแสง หมู่ ๕ ตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม งบประมาณ ๓๐๕,๐๐๐.- บาท เนื่องจากสถานการณ์การเกิดอุทกภัยที่เกิดขึ้น ในช่วงปลายเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมา อำเภอนาหว้าได้รับผลกระทบเป็นวงกว้าง ถนนหลายสายถูกน้ำท่วมขังเป็นเวลานาน ทำให้เกิดการกัดเซาะสึกกร่อน เป็นหลุมเป็นบ่อ ประชาชนได้รับความเดือดร้อนในหลายพื้นที่ และถนนสายบ้านหนองหัวงัว - วัดป่าหนองแสง หมู่ ๕ ตำบลนาคูณใหญ่ เป็นอีกหนึ่งสายที่ได้รับผลกระทบดังกล่าว และถนนลูกรัง มาเป็นเวลานาน เมื่อฝนตกในปริมาณมากทำให้ถนนทรุดตัว เป็นหลุม เป็นบ่อ ทำให้การสัญจรเป็นไปด้วยความยากลำบาก ความเร่งด่วน จากสภาพปัญหาดังกล่าว หากไม่เร่งดำเนินการจะทำให้สภาพถนนชำรุดเสียหายมากยิ่งขึ้น และเป็นอันตรายต่อชีวิตและทรัพย์สินของราษฎรในพื้นที่ ที่ทำการปกครองอำเภอฯจึงได้ทำการก่อสร้างถนน คสล.เส้นทางดังกล่าว จนแล้วเสร็จ เมื่อปี พ.ศ.๒๕๖๐ และ

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ **คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว**

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ (ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ (ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ประชาชนในพื้นที่ได้ใช้ประโยชน์ในการสัญจรในถนน คสล.เส้นทางดังกล่าวมาเป็นระยะเวลาที่นานพอสมควร จนถึงปัจจุบัน อำเภอจึงขอทำการส่งมอบ โอนสินทรัพย์ถนน คสล.ดังกล่าวให้อยู่ในความดูแล อยู่ในความรับผิดชอบ เป็นทรัพย์สินของ อบต.นาคูณใหญ่ ให้ถูกต้องตามระเบียบฯที่เกี่ยวข้อง ที่กำหนดไว้ต่อไป อาศัยความระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศใช้วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๕ กำหนดไว้ว่า หลังจากการตรวจสอบแล้วพัสดุใดหมดความจำเป็นหรือหากใช้ในหน่วยงานของรัฐ ต่อไปจะสิ้นเปลืองค่าใช้จ่ายมาก ให้เจ้าหน้าที่เสนอรายงานต่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อพิจารณา สั่งให้ดำเนินการตามวิธีการอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้ ...(๓) โอน ให้โอนแก่หน่วยงานของรัฐ หรือองค์การสถานสาธารณกุศลตามมาตรา ๔๗ (๗) แห่งประมวลรัษฎากร ทั้งนี้ ให้มีหลักฐานการส่งมอบไว้ต่อกันด้วย

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ท่านใดมีข้อสงสัยสอบถามเพิ่มเติมอีกหรือไม่ครับ ถ้าไม่มี ผมขอมติที่ประชุม ท่านใดเห็นชอบอนุมัติ รับโอนสินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองหัวงัว - วัดป่าหนองแสง หมู่ ๕ ตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม งบประมาณ ๓๐๕,๐๐๐.- บาท เพื่อรับโอนเป็นทรัพย์สินของ อบต.นาคูณใหญ่ หากท่านใดเห็นชอบ โปรดยกมือ ครับ

เห็นชอบยกมือ	**๖**	**เสียง**
ไม่เห็นชอบ	**๐**	**เสียง**
งดออกเสียง	**๑**	**เสียง(ประธาน)**

มติที่ประชุม **- เห็นชอบอนุมัติ การโอนสินทรัพย์ของกลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ ตามโครงการตามงบประมาณรายจ่ายกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ โครงการปรับปรุงถนนลูกรังเป็นคอนกรีตเสริมเหล็ก สายบ้านหนองหัวงัว - วัดป่าหนองแสง หมู่ ๕ ตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม งบประมาณ ๓๐๕,๐๐๐.- บาท ด้วยคะแนนเสียง ๖ เสียง เป็นเอกฉันท์ –**

.....

(ลงชื่อ).....(นายศรายุทธ วะชุม) เลขานุการสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายเจ๊ก ธิพุเทน) ประธานสภาฯ

(ลงชื่อ).....(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า) นายกฯ

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ รับรองแล้ว

(ลงชื่อ).....(นายหลาย โทสวนจิต) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นายภัทรพล ลูกสีดา) กรรมการฯ

(ลงชื่อ).....(นางวาสนา วรรณทุ) กรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๔ **เรื่องอื่นๆ**

ประธานสภาฯ **นายเจ๊ก ธิพุเทน (ประธานสภา)** แจ้งต่อที่ประชุมว่า ท่านใดมีข้อเสนอแนะหรือมีเรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี ผมขอนัดการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ครั้งหน้า คือสมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ.ห้องประชุมแก่นคูณ อบต.นาคูณใหญ่ วันนี้ผมขอปิดการประชุม

ปิดประชุมเวลา **๑๒.๐๐ น.**

ลงชื่อ ..... ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายศรายุทธ วะชุม)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ลงชื่อ ..... ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นายเจ๊ก ธิพุเทน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

คณะกรรมการ ได้ตรวจรับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วถูกต้อง

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายหลาย โทสวนจิต)

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นายภัทรพล ลูกสีดา)

ลงชื่อ ..... กรรมการ

(นางวาสนา วรรณทุ)

ลงชื่อ ..... เลขานุการสภาฯ

(นายศรายุทธ วะชุม)

สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้รับรองรายงานการประชุมสภาสมัยสามัญ สมัยที่สาม ครั้งที่หนึ่ง ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ ๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๗ แล้วถูกต้อง

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(นายเจ๊ก ธิพุเทน) (นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

แบบขอเสนอญัตติ

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ตำบลนาคูณใหญ่ อำเภอนาหว้า

จังหวัดนครพนม ๔๘๑๘๐

วันที่ ๒๕ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง ขอเสนอญัตติ

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ข้าพเจ้าขอเสนอญัตติต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง ขอพิจารณาร่าง ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบประมาณ ๓๔,๖๐๐,๐๐๐.- บาท (-สามสิบสี่ล้านหกแสนบาทถ้วน-) (รายละเอียดปรากฏตามร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ที่แนบมาพร้อมแบบขอเสนอญัตตินี้)

ตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๗ พ.ศ.๒๕๖๒ และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.๒๕๕๓ ข้อ ๒๓ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณทำการพิจารณาตรวจสอบ วิเคราะห์ และแก้ไขงบประมาณในชั้นต้นแล้วเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้พิจารณาอนุมัติให้ตั้งงบประมาณยอดใดเป็นงบประมาณประจำปีแล้ว ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณรวบรวมและจัดทำเป็นร่างงบประมาณรายจ่ายเสนอต่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นอีกครั้งหนึ่ง เพื่อคณะผู้บริหารท้องถิ่นได้เสนอต่อสภาท้องถิ่นภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีสามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม ประกอบกับกระทรวงมหาดไทยได้แจ้งซักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่พิจารณาต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) .....ผู้เสนอ

(นายชาญชัย แมดมิ่งเหง้า)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

(ลงชื่อ) .....ผู้รับรอง คนที่ ๑

(นายหลาย โทสวนจิต)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

(ลงชื่อ) .....ผู้รับรอง คนที่ ๒

(นายภัทรพล ลูกสีดา)

สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

เรียน ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

- เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

.....

(ลงชื่อ) ..... ผู้ตรวจสอบ

(นายศรายุทธ วะชุม)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

พิจารณาแล้ว (✓) อนุมัติให้บรรจุเข้าระเบียบวาระได้

( ) .....

(ลงชื่อ) ..... ผู้อนุมัติ

(นายเจ๊ก ธิพุเทน)

ประธานองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

แบบเสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘

งานกิจการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
อำเภอนาหว้า จังหวัดนครพนม ๔๘๑๘๐

วันที่ ๒๖ เดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๗

เรื่อง เสนอร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

ด้วยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ได้เสนอร่างข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เรื่อง งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ฉบับนี้ ยื่นต่อสภาฯ เพื่อโปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ พิจารณาในสมัยประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ สมัยสามัญที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. นี้

เพื่อให้การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายฯ ดังกล่าว เป็นไปตามระเบียบ แบบแผนของทางราชการ จึงขอนำส่งร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๘ ดังกล่าวมายังทานสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ เพื่อโปรดศึกษาในรายละเอียด ก่อนร่วมพิจารณาในการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(นายเจ๊ก ธิพุเทน)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่

งานกิจการสภา
โทร. ๐ ๔๒๕๓ ๗๙๐๕

☐ สำนักปลัด
☐ ส่วนการคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
☐ กองสวัสดิการสังคม



สถานีรับเรื่องราวร้องทุกข์ ที่ว่าการอำเภอนาหว้า
เลขที่ 1973 วันที่ 28 มิ.ย. 2567 เวลา 16.00

ที่ นพ ๐๐๒๓.๑๒/ ๖๙๖๒

ที่ว่าการอำเภอนาหว้า
ถนนนาหว้า – ศรีสงคราม นพ ๔๘๑๘๐

๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล ทุกแห่ง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดนครพนม ด่วนที่สุด ที่ นพ ๐๐๒๓.๔/ว ๖๙๕๐
ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครพนม แจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนั้น เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม กระทรวงมหาดไทยจึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

1 ก.ค 67

(นายนัธทวัฒน์ แสงสว่าง)
หัวหน้าสำนักปลัด

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
☑ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาววนิดา อุสาพรหม)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ

(นายธุวานนท์ หลักดี)
ปลัดอำเภอ (ผู้ช่วยปฏิบัติราชการแทน)
นายอำเภอนาหว้า

☑ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา
☑ โปรดสั่งการเพื่อถือปฏิบัติต่อไป

(นายศรายุทธ วะชุม)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
1 ก.ค. 67

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ
โทร. ๐-๔๒๕๙-๗๖๙๗

- สท. ปทุมรัตน์
- สท. อาคม

(นายชาญชัย แสงบังการ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคูณใหญ่
28 มิ.ย. 67



ด่วนที่สุด
ที่ นพ ๐๐๒๓.๔/ว ๒๙๔๐

ศาลากลางจังหวัดนครพนม
ถนนอภิบาลบัญชา นพ. ๔๘๐๐๐

๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๖๓๕๔ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดนครพนมได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ และเพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๗ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ถือเป็นแนวทางปฏิบัติ

จังหวัดนครพนมพิจารณาแล้ว ขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นางรณิดา เหลืองฐิติสกุล)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครพนม

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานกฎหมาย ระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร ๐ ๔๒๕๑ ๕๖๓๓

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๗๕๕

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๔๒ ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๓
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
๔. หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ กำหนดว่า ร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีให้เสนอต่อสภาท้องถิ่น ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ซึ่งเป็นการเร่งรัดเพื่อให้งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีผลบังคับใช้ได้ทันในวันเริ่มต้นปีงบประมาณ นั้น

กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง สามารถตอบสนองต่อความต้องการ และแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีเป้าหมายเพื่อประโยชน์สุขของประชาชนตามแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย รวมทั้งเพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นได้ทัน ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม จึงอาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙ กำหนดวิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

๑. การตั้งงบประมาณด้านรายรับและด้านรายจ่าย

๑.๑ การตั้งงบประมาณด้านรายรับจากรายได้ที่จัดเก็บเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาษีจัดสรร และเงินอุดหนุนทั่วไป และการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย ให้กระทำตามที่มีกฎหมาย ระเบียบ กฎกระทรวง ข้อบังคับ คำสั่ง หรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทยกำหนด เพื่อดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน รวมทั้งแนวนโยบายของรัฐบาลและกระทรวงมหาดไทย ตามแนวทางปฏิบัติการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือที่อ้างถึง ๓ โดยใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นแนวทางการจัดทำงบประมาณ

/๑.๒ กรณีตั้ง...

๑.๒ กรณีตั้งงบประมาณโครงการประเภทงานก่อสร้างให้จัดทำประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ โดยแสดงราคากลาง ค่าวัสดุ ครุภัณฑ์ ค่าแรงและราคาต่อหน่วย โดยให้จัดทำเป็นเอกสารแยกต่างหากจากร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี จัดส่งให้สภาท้องถิ่นพร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปี และจัดส่งให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ พร้อมกับร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีที่สภาท้องถิ่นให้ความเห็นชอบแล้ว เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา สำหรับหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างของทางราชการให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑.๓ การเขียนรายละเอียดคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ถือปฏิบัติตามหนังสือที่อ้างถึง ๔

ในกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่เพียงพอในการดำเนินกิจการตามอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับรายจ่ายค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และมีความจำเป็นต้องนำเงินนอกงบประมาณ เช่น เงินสะสม (ที่ได้รับการอนุมัติจากสภาท้องถิ่นแล้ว) เป็นต้น มาสมทบในรายจ่ายดังกล่าว ให้เขียนคำชี้แจงระบุจำนวนงบประมาณรายจ่ายประจำปีและจำนวนเงินนอกงบประมาณที่สมทบให้ชัดเจน

๒. การกำกับดูแลการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒.๑ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดกรณีองค์การบริหารส่วนจังหวัดและเทศบาล และนายอำเภอกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล กำกับดูแลการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้การเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๔

ในกรณีที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทันตามกำหนดเวลา ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแล้วแต่กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงเหตุที่เสนองบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่ทัน หากพบว่าเป็นความบกพร่องของผู้ใดให้ดำเนินการตามควรแก่กรณี พร้อมทั้งเร่งรัดให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีโดยเร็ว เพื่อให้สภาท้องถิ่นพิจารณาให้แล้วเสร็จก่อนสิ้นปีงบประมาณ

๒.๒ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอแนะนำแนวทางปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยควรกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการและติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดโดยใช้ปฏิทินงบประมาณตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ เป็นแนวทางในการดำเนินการ และมอบหมายให้มีเจ้าหน้าที่ติดตามผลการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นการเฉพาะก่อนการจัดทำงบประมาณ

๓. การดำเนินการเมื่อประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีแล้ว เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และโปร่งใส ให้ดำเนินการ ดังนี้

๓.๑ ให้นำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ ประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเผยแพร่ในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อประชาสัมพันธ์ แผนงาน โครงการประเภทรายจ่ายเพื่อการลงทุน หรือโครงการสำคัญให้ประชาชนได้รับทราบ

๓.๒ การจัดหาพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

/๔. การรายงาน...

๔. การรายงาน

๔.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดส่งสำเนาข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม จำนวน ๑ ชุด ไปยังผู้ว่าราชการจังหวัดหรือนายอำเภอ แล้วแต่กรณี ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการประกาศใช้โดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๘

๔.๒ ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ ให้ประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงินประจำปีงบประมาณให้ประชาชนทราบ และส่งสำเนาประกาศรายงานการรับ – จ่ายเงิน ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อทราบตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๙ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยสามารถดาวน์โหลดได้ตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นแนวทางปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น
กลุ่มงานการจัดสรรเงินอุดหนุนและพัฒนาระบบงบประมาณ
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๔
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๔๙
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นายธีรเณศ แสงแป้น
และนางวรินทร จิตติ โทร. ๐๘๙ - ๙๒๕ - ๒๖๐๑

วิธีปฏิบัติในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
แนบท้ายหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๗๕๕ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
๑.	**การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี** ๑.๑ ให้หน่วยงานตามโครงสร้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และให้เสนอประมาณการรายรับ – รายจ่ายตามแบบ งป. ๑, งป. ๒, งป. ๓ ต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๑.๒ ให้เจ้าหน้าที่งบประมาณดำเนินการจัดทำร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีจากระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) ให้แล้วเสร็จและเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นโดยเร็ว และให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอร่างงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อสภาท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม เพื่อให้สามารถประกาศใช้ได้ทันภายในวันที่ ๑ ตุลาคม	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๓ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๑๓
๒.	**แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายรับ** ๒.๑ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประมาณการรายรับทั้งปี ให้ครบทุกหมวดรายรับที่ได้รับในปีที่ผ่านมา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	๒.๒ รายได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเก็บเอง ภาษีจัดสรร ให้ประมาณการใกล้เคียงกับปีงบประมาณที่ผ่านมา เว้นแต่ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ให้ประมาณการโดยพิจารณาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจจริงในส่วนของจำนวนผู้มีหน้าที่เสียภาษี ผู้ต้องชำระภาษี และลักษณะการใช้ประโยชน์มาเป็นเกณฑ์ในการคำนวณและจัดทำประมาณการรายได้	- พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๑๒๖๗๒ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖
	๒.๓ รายการเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องนำไปตราเป็นข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายการดังต่อไปนี้ ให้ประมาณการใกล้เคียงกับยอดวงเงินรวมที่ได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยไม่ต้องแยกเป็นรายการ ประกอบด้วย	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๕
	(๑) เงินอุดหนุนสำหรับดำเนินการตามอำนาจหน้าที่และภารกิจถ่ายโอน (๒) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร (๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารเสริม (นม) (๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน (๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)	- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๐๓๙๔ ลงวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร) (๗) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน) (๘) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ) (๙) เงินอุดหนุนสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (๑๐) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑๑) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (๑๒) เงินอุดหนุนสำหรับส่งเสริมศักยภาพการจัดการศึกษาท้องถิ่น (ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน) (๑๓) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาแก่เด็กด้อยโอกาส (๑๔) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑๕) เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ (๑๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพคนพิการ (๑๗) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ (๑๘) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการบริหารสถานีตำรวจ (๑๙) เงินอุดหนุนสำหรับค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๐) เงินอุดหนุนสำหรับชดเชยรายได้ที่ลดลงจากเหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ๕ จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๒๒) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการครูชายแดนภาคใต้ (๒๓) เงินอุดหนุนสำหรับสวัสดิการหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและผู้ดูแลเด็กชายแดนภาคใต้ (๒๔) เงินอุดหนุนสำหรับงานสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้า (๒๕) เงินอุดหนุนสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒๖) เงินอุดหนุนสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๒๗) เงินอุดหนุนเพื่อขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี (๒๘) เงินอุดหนุนโครงการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (๒๙) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนภารกิจด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่า (๓๐) เงินอุดหนุนทั่วไปอื่น ๆ (ถ้ามี)	
	๒.๕ เงินอุดหนุนทั่วไปที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่ต้องนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี - เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายเพื่อการรักษาพยาบาลของข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	- ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗
	๒.๖ กรณีตั้งงบประมาณจากเงินอุดหนุนทั่วไปที่รัฐจัดสรรให้เป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ดังต่อไปนี้ มิต้องนำมาคำนวณเป็นภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้แก่	
	(๑) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการถ่ายโอนบุคลากร	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
	(๒) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (เงินเดือนครูและค่าจ้างประจำ)	
	(๓) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าการศึกษาของบุตร)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
	(๔) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าเช่าบ้าน)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๕
	(๕) เงินอุดหนุนสำหรับการจัดการศึกษาภาคบังคับ (ค่าบำเหน็จ บำนาญ)	- พระราชบัญญัติเงินเดือน เงินวิทยฐานะ และเงินประจำตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๘
	(๖) เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (เงินเดือนสำหรับพนักงานครู เงินวิทยฐานะ เงินค่าตอบแทนรายเดือน เงินประกันสังคม เงินค่าตอบแทน	- ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับประเภทตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	เงินเพิ่มค่าครองชีพสำหรับพนักงานจ้างและค่าสวัสดิการสำหรับหัวหน้าศูนย์และผู้ดูแลเด็กในจังหวัดชายแดนภาคใต้)	(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ - ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการครู/พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๕
	(๗) ค่าตอบแทนพิเศษรายเดือนให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้ (๘) เงินอุดหนุนอื่นใดที่รัฐจัดสรรเป็นเงินเดือน ค่าจ้าง เงินเพิ่มที่เกี่ยวกับเงินเดือนหรือเงินค่าจ้าง	- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๘.๕/ว ๑๕๘ ลงวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ - หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๖/๑๖๙๕๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๕๑
๓.	**แนวทางการตั้งงบประมาณด้านรายจ่าย** **๓.๑ การตั้งงบประมาณรายจ่ายตามนโยบายของรัฐบาลหรือกระทรวงมหาดไทย เช่น** (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างรายได้โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริมาประยุกต์ใช้ (๒) น้ำดื่มสะอาดฟรีลดค่าใช้จ่ายให้ประชาชน (๓) ลดค่าใช้จ่ายพลังงานไฟฟ้าและน้ำมันของทุกส่วนราชการ (๔) ส่งเสริมการใช้พลังงานสะอาด (๕) จัดระเบียบสังคม ปราบปรามผู้มีอิทธิพล (๖) บริการประชาชนแบบ one stop service นำเทคโนโลยีดิจิทัล ที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติราชการ การทำธุรกรรม เพิ่มประสิทธิภาพและความโปร่งใส (๗) อำนวยความสะดวกและดูแลความปลอดภัยนักท่องเที่ยว (๘) เสริมเศรษฐกิจฐานราก การผลิต การตลาดและการจำหน่าย (๙) แก้ปัญหายาเสพติด (๑๐) สนับสนุนการพัฒนาระบบสาธารณสุขปฐมภูมิและการเตรียมความพร้อมท้องถิ่นเพื่อรองรับสังคมผู้สูงอายุ ฯลฯ	- พระราชบัญญัติองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๔๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๑/ว ๑๑๙๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๖
	๓.๒ รายจ่ายงบกลาง เช่น (๑) การชำระหนี้เงินกู้ตามสัญญากู้เงิน เช่น เงินทุนส่งเสริมกิจการองค์การบริหารส่วนจังหวัด และเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล เป็นต้น เพื่อชำระหนี้เงินต้นและดอกเบี้ยให้ถูกต้องและครบถ้วน ภายในกำหนดระยะเวลาตามสัญญา	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การสมทบเงินกองทุนประกันสังคม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งเป็น เงินสมทบกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละห้าของค่าจ้าง พร้อมกับหักค่าจ้างของพนักงานจ้าง ส่งเป็นเงินสมทบในอัตราเดียวกันด้วย รวมทั้งการส่งเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน กรณีลูกจ้างประสบอันตราย เจ็บป่วย หรือสูญหาย	- พระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. ๒๕๓๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๘ - พระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑
	(๓) กรณีมีเหตุผลความจำเป็น อาจสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายทั่วไป ไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ หรือสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการไปตั้งจ่ายในงบประมาณรายจ่ายทั่วไป	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	(๔) การตั้งงบประมาณเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลหรือหน่วยบริการสาธารณสุข	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
	(๕) การตั้งงบประมาณเงินสำรองจ่าย ให้ตั้งจ่ายให้เพียงพอต่อการเผชิญเหตุสาธารณภัยตลอดปี และให้นำเงินสำรองจ่ายในงบกลาง ไปใช้จ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้นหรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัยหรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน เป็นส่วนรวมได้ ได้แก่	- พระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓
	(๕.๑) การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น อุทกภัย น้ำป่าไหลหลาก แผ่นดินถล่ม ภัยแล้ง ภัยหนาว วาตภัย อัคคีภัย	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๕ ลงวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๙
	(๕.๒) การป้องกันและแก้ไขปัญหาสถานการณ์ฝุ่นละอองขนาดเล็ก $PM_{2.5}$	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๕๓๓ ลงวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๓
	(๕.๓) การป้องกันและระงับโรคติดต่อ เช่น การป้องกันควบคุมโรคไข้เลือดออก หรือการป้องกันและระงับโรคต่าง ๆ เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๗๕ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๐๕๔ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓
	(๕.๔) การป้องกันและระงับโรคระบาดสัตว์ เช่น ลัมปีสกิน (Lumpy skin disease : LSD) ในโค และกระบือ เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๒๑๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔
	(๕.๕) การดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าและหมอกควันขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๒๑๘ ลงวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๕
	(๕.๖) การช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ เช่น กรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
	ฯลฯ	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖) รายจ่ายตามข้อผูกพัน เช่น (๖.๑) การตั้งงบประมาณเพื่อสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ กองทุนสวัสดิการชุมชนที่ประชาชนร่วมกันจัดตั้งขึ้น กองทุนสนับสนุนการเสริมสร้างสุขภาพ เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๕ - ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๒๕๐๒ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๓
	(๖.๒) การตั้งงบประมาณสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้ดำเนินการให้ถูกต้องครบถ้วน ดังนี้	- พระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๐๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๘) พ.ศ. ๒๕๕๖ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓
	(๖.๒.๑) ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายไว้ในรายการเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น โดยให้คำนวณจากประมาณการรายรับทุกประเภทตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีและงบเฉพาะการ โดยไม่ต้องนำเงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน มารวมคำนวณ กรณีที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเฉพาะการแยกจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่ต้องนำเงินสนับสนุนจากงบประมาณรายจ่ายทั่วไปมารวมคำนวณ	- กฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี สมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖
	(๖.๒.๒) กรณีจัดทำข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งงบประมาณเพื่อส่งสมทบ ก.บ.ท. เช่นเดียวกันกับข้อ (๖.๒.๑) โดยคำนวณจากยอดที่ตั้งจ่ายเพิ่มเติม ณ วันที่จัดทำงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม	
	(๖.๓) การตั้งงบประมาณเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๕
	(๖.๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญ (ช.ค.บ.)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินช่วยค่าครองชีพผู้รับบำนาญของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๒๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๗) พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๙๒ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒
	(๖.๕) การตั้งงบประมาณเพื่อแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจรที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร ป้ายจราจร กระจกโค้ง กระบองไฟจราจร กรวยจราจร เป็นต้น	

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๖.๖) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นรายจ่ายตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียมภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งเป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดหารายได้จากกิจการนั้น ได้แก่ กิจการประปา กิจการตลาด กิจการโรงฆ่าสัตว์ กิจการสถานีขนส่ง เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	(๗) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษให้แก่ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง หรือผู้รับบำนาญขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจ่ายเงินช่วยเหลือพิเศษ กรณีข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้รับบำนาญ ลูกจ้าง และพนักงานจ้างถึงแก่ความตาย พ.ศ. ๒๕๖๐
	๓.๓ รายจ่ายงบบุคลากร เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรท้องถิ่น ประเภทเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินเพิ่ม เงินประจำตำแหน่ง ค่าตอบแทน ของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้ตั้งจ่ายให้ครบทั้ง ๑๒ เดือน ตามกรอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี และเมื่อรวมกับเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นแล้ว จะต้องไม่เกินวงเงินตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ทั้งนี้ ไม่นับรวมเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่น	- พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๑๓๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘
	(๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นให้ตั้งตามบัญชีอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนแนบท้ายของระเบียบฯ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือนและค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด และกรรมการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นเงินเพิ่ม สำหรับพนักงานจ้าง ผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ ฯลฯ	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล และเลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๕๔ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ - ประกาศ ก.จ. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - ประกาศ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อสุขภาพ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ - หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๗/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๔
	๓.๔ รายจ่ายงบดำเนินงาน เช่น ค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) สำหรับพนักงานส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป และกำหนดให้กองการเจ้าหน้าที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองการเจ้าหน้าที่ให้สำนักปลัดเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานส่วนท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗
	(๒) การตั้งงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว และอัตราค่าตอบแทนอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๓๑๘ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชยการงานที่เสียไปให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนในการปฏิบัติหน้าที่งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยหรือการรักษาความสงบเรียบร้อยตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารคลัง และกำหนดให้กองพัสดุ เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ หากไม่มีกองพัสดุ ให้สำนัก/กองคลัง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๕๐ ลงวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๖๑
	(๕) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น คณะกรรมการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประธานกรรมการและกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง อนุกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ช่วยเหลือในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้อำนวยการการเลือกตั้งประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔
	(๖) การตั้งงบประมาณค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง บัญชีรายชื่อผู้ไม่ไปใช้สิทธิเลือกตั้ง การพิมพ์หนังสือแจ้งเจ้าบ้าน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ให้กับเจ้าหน้าที่ของสำนักทะเบียนอำเภอและสำนักทะเบียนท้องถิ่นในภารกิจการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นและผู้บริหารท้องถิ่น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๑๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔
	(๗) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดทางละเมิดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๔.๔/ว ๒๑๕๘ ลงวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙
	(๘) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการชุมชน ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการสร้างความเข้มแข็งของชุมชน และกำหนดให้ สำนัก/กอง ที่มีภารกิจเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของคณะกรรมการชุมชน เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ ฯลฯ	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๓๓๒๑ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๖
	ประเภท เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร การตั้งงบประมาณรายจ่ายเป็นเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่น หรือลูกจ้างประจำผู้ได้รับบำนาญปกติ หรือผู้ได้รับบำนาญพิเศษเพราะเหตุทุพพลภาพ และผู้บริหารท้องถิ่นฯ ฯลฯ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ เช่น (๑) การตั้งงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมราชการ ได้แก่ (๑.๑) การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน (๑.๒) การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย ระเบียบหรือหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๓) การประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น (๑.๔) การประชุมประชาคมหมู่บ้านเพื่อบูรณาการจัดทำแผนชุมชน หรือเรื่องอื่นที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด (๑.๕) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๑.๖) การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐ หรือเอกชน (๑.๗) การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๐๗๖๖ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	(๒) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดอาคารต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔
	ประเภท รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ เช่น	
	(๑) ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามที่กฎหมาย ระเบียบ หรือหนังสือสั่งการกำหนด ยกเว้นค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ในการเลือกตั้ง รวมถึงให้ความร่วมมือในการประชาสัมพันธ์ การรณรงค์ หรือการให้ข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชนให้ทราบถึงสิทธิและหน้าที่ และการมีส่วนร่วมทางการเมืองในการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎรตามความเหมาะสม โดยคำนึงถึงฐานะการคลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๐๑๓ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๔๑๔๙ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔
	กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีค่าใช้จ่ายในการอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง (กปน.) และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง ให้จัดทำโครงการอบรมเสนอผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติโดยให้ประมาณการค่าใช้จ่ายรวมไว้ในค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง ข้างต้น	- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๒) การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการจัดงานและการจัดกิจกรรมสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบที่กำหนด ทั้งกรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดเอง หรือจัดร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น หรือจัดร่วมกับหน่วยงานอื่น เช่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔
	(๒.๑) โครงการในลักษณะการจัดงาน เช่น	
	(๒.๑.๑) การจัดงานเพื่อส่งเสริม บำรุง ศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น เช่น การจัดงานลอยกระทง การจัดงานวันสงกรานต์ เป็นต้น	
	(๒.๑.๒) การจัดงานเพื่อส่งเสริมด้านการศึกษา เช่น การจัดงานวันเด็กแห่งชาติ การจัดงานศิลปหัตถกรรมด้านการศึกษา เป็นต้น	
	ฯลฯ	
	(๒.๒) โครงการในลักษณะการจัดกิจกรรมสาธารณะ เช่น	
	(๒.๒.๑) การส่งเสริมพัฒนาและเสริมสร้างการเมืองการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เช่น การจัดกิจกรรมอันเป็นการพิทักษ์รักษาไว้ซึ่งชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ อันเป็นที่ยึดเหนี่ยวและเป็นศูนย์รวมจิตใจของประชาชนชาวไทยทั้งชาติ การจัดกิจกรรมโครงการเฉลิมพระเกียรติ และสนับสนุนโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ การส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงระดับครัวเรือน ชุมชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดกิจกรรมในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๖๒๒ ลงวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗
	(๒.๒.๒) การจัดกิจกรรมส่งเสริมการท่องเที่ยว เช่น ส่งเสริมการท่องเที่ยววิถีชุมชน เป็นต้น	
	(๒.๒.๓) การจัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด เช่น การสร้างจิตสำนึกแก่ประชาชนร่วมกันต่อต้านยาเสพติด เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๓๑๘๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
	(๒.๒.๔) การจัดกิจกรรมรณรงค์เพื่อขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank) ระดับครัวเรือน ชุมชน ตำบล รวมทั้งการดำเนินการบูรณาการระดับอำเภอและจังหวัด	- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ - ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
		- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๗ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๘๕ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๙๘ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๐๓๑ ลงวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๒๐.๓/ว ๑๔๙๙ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๑๒๘๗ ลงวันที่ ๑๖ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๙๘๑๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
	(๒.๒.๕) การจัดกิจกรรมป้องกันและควบคุมปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพ เช่น การส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะ สร้างระบบสุขภาพรับมือต่อโรคอุบัติใหม่และโรคอุบัติซ้ำ เป็นต้น	
	(๒.๒.๖) การจัดกิจกรรมการส่งเสริมการฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ และการรักษาสิ่งแวดล้อมเพื่อสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน เช่น การส่งเสริม สนับสนุนโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม รักษาและอนุรักษ์ป่าชุมชน การปลูกป่าชุมชน เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๗๐ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๔๒๕ ลงวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๒
	(๒.๒.๗) การจัดกิจกรรมป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบฯ เช่น การรณรงค์สร้างความรู้ความเข้าใจเข้าถึงข้อมูลข่าวสารแก่ประชาชน เพื่อสร้างความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ/กิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น	- พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐
	(๒.๒.๘) การจัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนายกระดับตลาดให้มีมาตรฐาน สะอาด และปลอดภัย รวมทั้งแนวทางขับเคลื่อนตลาดประชารัฐ เช่น การรณรงค์ตลาดสะอาด และปลอดภัย กิจกรรมส่งเสริมการสร้างรายได้แก่ประชาชนตลาดวิถีชุมชน เป็นต้น ----------ฯลฯ----------	- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติม ถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๖๒๙ ลงวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๗/ว ๑๕๗๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๒

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
		- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๓๒๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕
	(๒.๓) โครงการในลักษณะการจัดแข่งขันกีฬาประชาชน เช่น การจัดแข่งขันกีฬาเพื่อสร้างความรู้รักสามัคคีของประชาชน การจัดแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด การจัดแข่งขันกีฬาเยาวชน เป็นต้น	
	(๒.๔) โครงการในลักษณะการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วมแข่งขัน เช่น การแข่งขันกีฬาเยาวชนระดับจังหวัด/อำเภอ เป็นต้น	
	(๓) การตั้งงบประมาณรายจ่ายในลักษณะการฝึกอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การบรรยายพิเศษ การฝึกศึกษา การดูงาน หรือการฝึกงาน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ ประชาชนหรือผู้ที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการประกอบอาชีพ การส่งเสริมพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย รวมถึงจัดการส่งเสริม และสนับสนุนการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และการฝึกอบรมให้แก่ประชาชน เช่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
	(๓.๑) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส	
	(๓.๒) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการพัฒนาองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานของอาสาสมัครผู้นำชุมชน คณะกรรมการต่าง ๆ ภายใต้หน้าที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
	(๓.๓) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านอาชีพเพื่อสร้างรายได้ให้แก่ สตรี คนชรา ผู้ด้อยโอกาส ผู้ยากไร้ คนพิการ เกษตรกรผู้มีรายได้น้อย หรือประชาชนทั่วไป	
	(๓.๔) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการเสริมสร้างความเข้มแข็งของบทบาทสตรี การยุติความรุนแรงในครอบครัวและการป้องกัน และแก้ไขปัญหาการมีเพศสัมพันธ์ก่อนวัยอันควร การตั้งครรภ์ในวัยรุ่น และการป้องกันโรคติดต่อจากการมีเพศสัมพันธ์	
	(๓.๕) การส่งเสริมการดำเนินงานโครงการด้านการเสริมสร้างความรู้ เข้าใจ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ให้แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก หรือกลุ่มประชาชน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓.๖) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๔๐ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	(๓.๗) การฝึกอบรมจัดตั้ง/ฝึกอบรมทบทวนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕
	(๓.๘) การฝึกอบรมจัดตั้งอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๐๘๐๓ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓
	(๓.๙) การจัดฝึกอบรม ประชุม ชี้แจง เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้การปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข รวมถึงการสร้างทัศนคติและจิตสำนึกที่ดีงามในการอยู่ร่วมกันอย่างสมานฉันท์โดยเน้นการมีส่วนร่วมของประชาชนในชุมชน เช่น โครงการหมู่บ้านพลเมืองดีวิถีประชาธิปไตย โครงการส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชนในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โครงการขับเคลื่อนสภาเด็กและเยาวชนท้องถิ่น เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๘.๒/ว ๒๕๗ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
	(๓.๑๐) การจัดฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนในการกำจัดขยะมูลฝอย ขยะเปียก สิ่งปฏิกูลและน้ำเสีย รวมถึงการขับเคลื่อนธนาคารขยะ (Recyclable Waste Bank)	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๐.๔/ว ๑๒๗๐๖ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๖
	(๓.๑๑) การจัดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (e-LAAS) เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑
	(๓.๑๒) กรณีที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมิได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายแยกเป็นค่าลงทะเบียนในการเข้ารับการฝึกอบรมฯ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรหรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว ตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ ฯลฯ	
	(๔) การตั้งงบประมาณรายจ่ายกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสั่งใช้บุคคลภายนอกปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น กรณีการปฏิบัติหน้าที่ด่านชุมชนช่วงเทศกาลปีใหม่หรือเทศกาลสงกรานต์ อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	และสิ่งแวดล้อมหมู่บ้าน (ทสม.) อาสาสมัครป้องกันไฟป่า เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๘๘ ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๒๖๑๗ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๒๑๕ ลงวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗
	(๕) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย กรณีการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต หรือกรณีการให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านเกษตรกรผู้มีรายได้น้อย	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖
	(๖) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายเกี่ยวกับทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา และการให้ความช่วยเหลือนักเรียนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๕๐๘ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๗๙๘ ลงวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๙๑๑ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
	(๗) การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายการเงินอุดหนุนทั่วไป เป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษา หรือเงินอื่นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สถานศึกษาภายในสังกัดให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายทุกรายการรวมกันในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เป็นวงเงินรวม สำหรับคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายให้แยกเป็นรายสถานศึกษาแต่ละแห่ง	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๗๘๖ ลงวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒
	(๘) การตั้งงบประมาณกรณีรัฐบาลจัดสรรเงินงบประมาณ รายการเงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพการให้บริการด้านสาธารณสุขของสถานีอนามัยที่ถ่ายโอนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหารโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นวงเงินรวม สำหรับคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายให้แยกตามประเภทขนาดหน่วยบริการ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินบำรุงโรงพยาบาลและหน่วยบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๓ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ค่าใช้สอย ประเภท รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๗๓๐๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕
	(๑) การตั้งงบประมาณรายจ่ายค่าจ้างเอกชนที่เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา เพื่อดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น (๑.๑) การจ้างบริการเกี่ยวกับระบบการแพทย์ฉุกเฉินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- ประกาศสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การสนับสนุนการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบการแพทย์ฉุกเฉินท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๙๑.๓/๖๕๘ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๓/ว ๒๘๒๖ ลงวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๓๘๖๑ ลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๒๑๐๓ ลงวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๔/ว ๔๓๓๕ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๑
	(๑.๒) การจัดทำเว็บไซต์ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ชุมชนในระดับพื้นที่ โดยมีการบริหารจัดการข้อมูลข่าวสาร เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อสร้างการรับรู้สู่ประชาชนโดยตรงและติดตามการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเพื่อให้ข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๗/ว ๑๐๔๕ ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๒
	(๑.๓) การดูแลรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ สถานศึกษาและสถานที่ราชการ ตลาด สวนสาธารณะ ห้องสุขาสาธารณะในแหล่งท่องเที่ยว รวมทั้งในบริเวณสถานีขนส่งผู้โดยสารที่ได้รับการถ่ายโอนให้มีความสะอาดถูกสุขอนามัย	- พระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๒๐๖ ลงวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๒๐๕๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๑๒๙๙ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๖๐ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๑.๔) การจัดทำหรือปรับปรุงฐานข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน และการจัดทำฐานข้อมูลในการจัดเก็บรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แก่ การจัดทำฐานข้อมูลที่ดินและสิ่งปลูกสร้างให้มีความสมบูรณ์และสามารถนำข้อมูลไปใช้ดำเนินการจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้างได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๙๑ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ - พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดำเนินการตามพระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๒
	(๑.๕) การทำหมันสัตว์เพื่อจัดสวัสดิภาพสัตว์ ค่าจ้างสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ ค่าจ้างฉีดวัคซีนเพื่อการดำเนินงานการขับเคลื่อนโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๔๕๒๒ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๐๑๐๗ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๑๐๔๒ ลงวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๒๐๗๒ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๕/ว ๔๐๕๒ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๘๒๗ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๑๙ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๓/ว ๓๒๖๗ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๖
	(๒) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการดูแลและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ประชาชนใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง การดำเนินคดีกรณีมีข้อพิพาท การรังวัดทำแผนที่ การจัดทำทะเบียนที่ดินสาธารณประโยชน์ เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการดูแลรักษาและคุ้มครองป้องกันที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินสำหรับพลเมืองใช้ร่วมกัน พ.ศ. ๒๕๕๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๑.๔/ว ๔๗๐๓ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
	(๓) การตั้งงบประมาณเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำแนวเขตการปกครองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๘๘๙ ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๐

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	ประเภท ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม (รายจ่ายเพื่อซ่อมแซมบำรุงรักษาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ) การตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อดำเนินการตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนปฏิบัติการกำหนดขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะในภารกิจที่เป็นหน้าที่ที่ต้องดำเนินการและภารกิจที่หากไม่จัดทำแล้วจะนำมาซึ่งความเดือดร้อนแก่ประชาชนในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เช่น การซ่อมแซมบำรุงรักษาถนน การดูแลสิ่งแวดล้อม เป็นต้น ให้ตั้งงบประมาณรายจ่าย ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม ไว้ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารงานคลัง โดยให้แยกรายจ่ายงบประมาณตามภารกิจของสำนัก/กอง	- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒
	ค่าวัสดุ การตั้งงบประมาณค่าวัสดุให้พิจารณาตามรูปแบบจำแนกงบประมาณ หรือหลักเกณฑ์และอัตราค่าใช้จ่ายประกอบการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปีที่เบิกจ่ายในลักษณะค่าใช้สอย วัสดุ และค่าสาธารณูปโภค กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดทำพัสดุเอง ให้ตั้งงบประมาณรายจ่ายเพื่อจัดหาพัสดุไว้ในประเภทค่าวัสดุ ตามจำแนกงบประมาณ	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๐๖๑ ลงวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๕ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๓๕๘ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓
	ค่าสาธารณูปโภค เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๐๓๕ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓
	๓.๕ รายจ่ายงบลงทุน เช่น (๑) การตั้งงบประมาณเป็นค่าครุภัณฑ์ให้พิจารณาตามแนวทางการจำแนกประเภทรายจ่าย เพื่อการจัดซื้อครุภัณฑ์และรถยนต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๒) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เช่น ค่าก่อสร้างอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ (ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ หรือค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค) ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง เป็นต้น	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๙๘๙ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๒ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๐๗๖ ลงวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๐๙๕ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๓) การตั้งงบประมาณเพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (K) ให้ตั้งงบประมาณไว้ในแผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้างและกำหนดให้ สำนัก/กองช่าง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๔๘๕ ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๑๘๓๗ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐
	๓.๖ รายจ่ายงบเงินอุดหนุน การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานอื่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจสนับสนุนงบประมาณให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ (การไฟฟ้า การประปา และองค์การจัดการน้ำเสีย) องค์กรประชาชน องค์กรทางศาสนา และองค์กรการกุศล ในภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุน ประชาชนในเขตพื้นที่ที่ได้รับประโยชน์ คำนึงถึงสถานะทางการคลัง เช่น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๔.๒/ว ๑๗๙๑ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๕๔๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๑ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๑๙๒ ลงวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓
	(๑) การตั้งงบประมาณสนับสนุนตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขของหมู่บ้าน/ชุมชน	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๑๕๐๔ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๙.๒/ว ๓๑๒๒ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
	(๒) การตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวัน เงินรายหัวนักเรียน และเงินพัฒนาการจัดการศึกษาและเงินอื่นที่ให้สถานศึกษานอกสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนเป็นค่าอาหารกลางวันกรณีนักเรียนเพิ่ม ให้สถานศึกษานอกสังกัดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เสนอประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อขอรับเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางกรณีเพิ่มเติม โดยให้โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓
	(๓) การตั้งงบประมาณ เพื่อสนับสนุนศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย (ศส.ปชต.)	- ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้งว่าด้วยศูนย์ส่งเสริมพัฒนาประชาธิปไตย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๔๗๕๐ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๓

ลำดับ	รายการ	กฎหมาย/ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
	(๔) การตั้งงบประมาณอุดหนุนหน่วยงานที่ดำเนินการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองตามภารกิจในลักษณะภารกิจจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การแข่งขันกีฬาตามอำนาจหน้าที่แล้ว หากได้รับโครงการขอรับเงินอุดหนุนในลักษณะภารกิจดังกล่าวจากหน่วยงานอื่นอีก ซึ่งเป็นการดำเนินการพร้อมกัน รายการค่าใช้จ่ายที่จะตั้งงบประมาณอุดหนุนจะต้องไม่ซ้ำซ้อนกับค่าใช้จ่ายที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเอง	- หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๙๓๘๖ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๒๑๔๕ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๓๑๘๕ ลงวันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒
	๓.๗ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่น เช่น ค่าสาธารณูปโภคค้างจ่าย เช่น ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปา เป็นต้น	- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๔ และข้อ ๔๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๒๙๕ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๒๒๑๗ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๑๙๒๘ ลงวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๓๔๐๕ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๐.๘/ว ๔๕๔๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
	เงินสมทบ ก.บ.ท. ที่ค้างจ่ายในปีงบประมาณที่ล่วงมา	- หนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๔.๕/ว ๔๐ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๖